



Schoolgids 2016-2017

Deze schoolgids is bedoeld voor: ouders/verzorgers van de kinderen van basisschool De Ruimte, voor mogelijk nieuwe kinderen, sollicitanten, studenten, andere instellingen en andere belangstellenden.

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud van de schoolgids. De schoolgids is vastgesteld door het bevoegd gezag van de school: PlatOO; bestuur voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs.

Inhoudsopgave

1 Voorwoord	6
2 Welkom	7
3 De school	8
3.1 De naam van de school	8
3.2 Identiteit	8
3.3 Een typering	8
3.4 Sterrenschool	9
3.5 PlatOO; ons bestuur	11
3.6 Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad	12
3.7 PlatOO-scholen	12
3.8 Het Strategisch Beleidsplan van PlatOO	12
3.9 Het schoolplan 2016-2020	12
3.10 Tevredenheid PlatOO	13
4 Visie	14
4.1 Missie	14
4.2 Visie	14
4.3 Kernwaarden	15
4.4 De sfeer op De Ruimte	16
4.5 Omgangsregels	16
4.6 Ongewenst gedrag	17
4.7 Schorsing en verwijdering	17
4.8 Klachtenregeling	18
5 Onderwijs	20
5.1 Lestijden	20
5.2 Vakantierooster	20
5.3 Leerstofaanbod	21
5.4 Overzicht methodes	21
5.5 Klokurentabel	21
5.6 Samenstelling van de groepen	22
5.7 Zelfstandig werken	23
5.8 Gezamenlijke activiteiten	23

5.9 Lezen	24
5.10 Ateliers	24
5.11 Vieringen	24
5.12 Bewegingsonderwijs	24
5.13 Huiswerk	25
5.14 Typelessen	25
5.15 Koningsspelen	25
5.16 Excursies	25
5.17 Schoolkamp	26
5.18 Schoolreisjes	26
5.19 Verkeersdiploma	26
5.20 Boomplantdag	26
5.21 IVN-wandelingen	26
5.22 Kunstvoorstellingen	26
5.23 Musicals	26
5.24 Feesten op school	27
5.25 De resultaten	27
6 Het team	30
6.1 Directeur	30
6.2 Zorgcoördinatie	30
6.3 Individuele leerlingbegeleiding	30
6.4 Leerkrachten	30
6.5 Conciërge	31
6.6 Administratie	31
6.7 Taakverdeling team	31
6.8 Afwezigheid van de leerkracht	31
6.9 Stagiair(e)s / LIO's (Leraren in opleiding)	31
7 Informatie	32
7.1 Informatieavonden	32
7.2 Rapportage en oudergesprekken	32
7.3 De overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs	33
7.4 Informatiemiddelen	34

8 Leerlingen zorg	35
8.1 <i>Onze visie op zorg</i>	35
8.2 <i>Interne begeleiding</i>	35
8.3 <i>Onderzoek</i>	35
8.4 <i>De Excellentiebrigade/externe plusklas</i>	36
8.5 <i>Signalering en begeleiding leesproblemen en dyslexie</i>	38
8.6 <i>Passend Onderwijs</i>	38
8.7 <i>Onderwijs aan allochtone kinderen</i>	40
8.9 <i>Leernetwerken PlatOO</i>	40
8.10 <i>Onderwijsbegeleiding</i>	40
8.11 <i>Zorgsignaleringssysteem "Zorg voor jeugd"</i>	40
8.12 <i>Jeugdgezondheidszorg, een gezonde keuze voor alle leerlingen</i>	41
9 Ouders	42
9.1 <i>Ouderbetrokkenheid</i>	42
9.2 <i>Slotavond</i>	42
9.3 <i>Medezeggenschapsraad</i>	42
9.4 <i>Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad</i>	42
9.5 <i>De oudervereniging</i>	42
9.6 <i>Klankbordgroep</i>	43
10 Kosten	44
10.1 <i>Ouderbijdrage</i>	44
10.2 <i>Verzekering</i>	45
10.3 <i>Vervoer tijdens excursies en schoolreisjes</i>	45
10.4 <i>Overblijfregeling</i>	45
10.5 <i>overzicht kosten</i>	45
11 Plannen	46
12 Naar school	48
12.1 <i>Aanmelding op De Ruimte</i>	48
12.2 <i>Voor het eerst naar school</i>	48
12.3 <i>Tussentijdse verandering van school</i>	48
12.4 <i>Extra vrij</i>	48
12.5 <i>Ziekmelding leerling</i>	50

<i>12.6 Naar school brengen en van school ophalen</i>	50
<i>12.7 Nablijven</i>	50
<i>12.8 Fietsen</i>	50
<i>12.9 Gevonden voorwerpen</i>	50
<i>12.10 Leerlingenlijst</i>	50
13 Vaststelling	51
14 Adressen	51

Bij de start van het nieuwe schooljaar 2016-2017 presenteren we vol trots een nieuwe schoolgids.

Het afgelopen schooljaar kenmerkte zich als een overgangsjaar. Het gebouw dat in we in februari 2015 in gebruik hebben genomen, moest nog op diverse gebieden ingeregeld worden. Bij de start van het schooljaar hadden we een leidingbreuk waar we een groot deel van het schooljaar last van hadden. Een tijdelijke verhuizing naar de Ruysdaalstraat voor de groepen 1 t/m 4 was het gevolg. Na terugkeer op de Honingbij werd gestart met het verbeteren van de gloednieuwe locatie. Samen met een groepje ouders werd de inrichting van het theater en de patio geregeld. Ondertussen werkte de gemeente aan de inrichting van de brink. Ook werd de Bijenlaan gereconstrueerd zodat de weg naar en van school veiliger werd.

Nadat ook de studio, bezinningsruimte, het restaurant, het atelier en het open leercentrum werden aangepakt was de school in juni klaar voor de officiële opening.

In de laatste weken van het schooljaar zijn de laatste afwerkpunten van de inrichting geregeld. Met een goed gevoel kan het team beginnen aan het nieuwe schooljaar.

De komende schooljaren werkt De Ruimte de programma's uit voor de bijzondere leerplaatsen in het gebouw. In samenspraak met het bestuur investeert de school opnieuw in voorzieningen voor ICT. Daarmee willen we het leren van de kinderen veelzijdiger, dynamischer en interessanter maken. In samenspraak met de ouders onderzoeken we de mogelijkheden en wensen om de lestijden aan te passen.

Een ander belangrijk aandachtspunt is het lesrooster. Het concept 'sterrenschool' geeft aan dat de school flexibele schooltijden zou moeten hanteren. Het komende schooljaar krijgt een werkgroep de opdracht de wensen en mogelijkheden van een ander rooster in beeld te brengen, ouders en team hierover te informeren en uiteindelijk in het voorjaar een voorstel uit te brengen aan de medezeggenschapsraad. Het is de bedoeling dat het nieuwe rooster in het schooljaar 2017-2018 in gaat.

In deze schoolgids is onze visie beschreven, leest u hoe de werkwijze in de dagelijkse praktijk is en welke activiteiten we organiseren. We hopen u hiermee een goede inkijk te geven in het reilen en zeilen op onze school. Naast deze schoolgids informeren we u graag via de wekelijkse nieuwsflits en onze facebookpagina. Graag wensen we iedereen een inspirerend en boeiend schooljaar.

Namens het team van basisschool De Ruimte
Michiel van Dijck
directeur

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2016/2017 van basisschool De Ruimte. In deze gids heeft het team beschreven waar wij als school voor staan en hoe we invulling geven aan goed onderwijs. Ook leest u met welke ontwikkelingen we te maken hebben en hoe deze ontwikkelingen helpen om te groeien naar onze ambities.

Schoolprofiel: een eerste kennismaking

Basisschool De Ruimte is een school waar iedereen welkom is en waar we iedere dag voor elkaar én met elkaar zijn. Mede door de gemoedelijke sfeer voelen kinderen, ouders, personeelsleden en andere vrijwilligers zich prettig op school en betrokken bij schoolactiviteiten. In een sfeer van veiligheid leren kinderen verantwoordelijkheid te dragen, zelfstandig te worden, samen te werken en de eigen kennis en vaardigheden te ontwikkelen. Het belangrijkste doel blijft dan ook voor ons om er iedere dag weer voor te zorgen dat onze kinderen met plezier de school binnenstappen waarbij ze zich veilig en uitgedaagd voelen om tot optimale resultaten te komen. Dit kunnen leerprestaties zijn, maar ook het inzetten van eigen talenten, het ontwikkelen van persoonlijke voorkeuren en interesses, de vaardigheid om samen te werken zien we als waardevolle resultaten.

Ouders zijn van oudsher belangrijk geweest voor de ontwikkeling van de school. Ouders hebben de school opgericht. Tot de aansluiting bij het huidige bestuur 'PlatOO' hebben ouders het bestuur gevormd en inhoudelijk een grote bijdrage geleverd aan het team door ze zowel in de dagelijkse onderwijspraktijk als beleidsmatig te ondersteunen. De bestuurlijke verantwoordelijkheden zijn in 2009 formeel overgedragen aan PlatOO. De betrokkenheid van ouders is echter nog steeds groot. En daar zijn de kinderen en het team erg blij mee.

De school is een 'sterrenschool'. In hoofdstuk 3 'De school' lichten we toe wat de sterrenschool voor ons inhoudt.

Adresgegevens

basisschool De Ruimte

Honingbij 1

5692 VE Son

telefoon: 0499 – 472867

E-mail: michiel.v.dijck@deruimte-sterrenschool.nl

Internet: www.deruimte-sterrenschool.nl



Facebook: www.facebook.com/deruimteson

3.1 De naam van de school

De naam 'Basisschool De Ruimte' verwijst naar onze kernwaarde 'ruimte'. Naast deze kernwaarde zijn andere kernwaarden: 'groei, interesse en ontdekking'. Ruimte geeft aan dat er voor iedereen ruimte is om zichzelf te zijn en zich te ontwikkelen. Ruimte wil niet zeggen dat alles kan en mag. Bij het omgaan of vergroten van je 'ruimte' hoort immers ook de verantwoordelijkheid om rekening te houden met anderen.

3.2 Identiteit

Basisschool De Ruimte is een school voor algemeen toegankelijk onderwijs, oorspronkelijk opgericht door ouders. Alle kinderen worden tot de school toegelaten, zonder verschil te maken in persoonlijkheidskenmerken, herkomst, levensbeschouwing, financiële achtergrond of huiselijke omstandigheden. Op school komen kinderen en volwassenen in aanraking met mensen met verschillende achtergronden, ideeën en godsdiensten. Door met elkaar te praten over de verschillen binnen en buiten de school, proberen we het vormen van vooroordelen zoveel mogelijk te voorkomen. We gaan er vanuit dat openheid, kennis van en aandacht voor andere culturen of opvattingen bijdraagt aan een fijne sfeer op school. In het handelen van de school staan emancipatie en roldoorbreking evenals respect en begrip voor elke andere overtuiging voorop.

3.3 Een typering

Basisschool De Ruimte is een school die midden in de maatschappij staat. Dit is zichtbaar in het netwerk dat ze aangaat en de maatschappelijke ontwikkelingen die een onderwijskundige vertaling krijgen. Door op De Ruimte te oefenen met praktijksituaties leren de kinderen als actieve burgers. De school is in staat om flexibel in te spelen op veranderende behoeften van kinderen, ouders, personeel of instellingen in het netwerk. Daarvoor maakt ze desgewenst aanpassingen in aanbod, het lesrooster, de inrichting of voorzieningen. Zoals alle scholen gaat ook De Ruimte uit van wat goed onderwijs is. Goede opbrengsten bij rekenen, taal en lezen als basis voor leren in de volle breedte. Daarbij voldoet de school aan het aanbod zoals de overheid deze heeft vastgelegd in de kerndoelen. Bij de afwegingen die het team maakt houdt ze voortdurend voor ogen of het leren van kinderen er beter door wordt.

3.4 Sterrenschoon

De Ruimte is een sterrenschoon. De vijf sterren van het concept sterrenschoon zijn hieronder weergegeven. Per ster treft u een korte beschrijving van de betekenis hiervan voor De Ruimte.

1. Ruime openingstijden

'De sterrenschoon is het hele jaar open. Er is een grotere flexibiliteit in schooltijden en vakantie. Binnen de kaders die de sterrenschoon biedt, hebben ouders keuzemogelijkheden waarmee ze werk, studie, zorgtaken en privéleven met elkaar kunnen combineren. De sterrenschoon gaat hierbij uit van de leerplichtwet en het rechtspositiebesluit van het personeel'.

Misschien springt deze pijler het meest in het oog. Toch heeft de school de afgelopen jaren hier nog geen aandacht aan besteed. Aandacht voor de andere pijlers was voor team en ouders van groter belang. In het schooljaar 2016-2017 gaat een werkgroep wel aan de slag met de flexibele schooltijden. De opdracht voor de werkgroep is:

- te onderzoeken welke mogelijkheden er voor aanpassing van het lesrooster zijn,
- voorstellen hiervoor te presenteren aan team en ouders en
- in de voorjaar een voorstel aan de medezeggenschapsraad voor te leggen dat met ingang van het schooljaar 2017-2018 in werking treedt.

2. Kinderen leren in één klimaat

'Op de sterrenschoon werken kinderopvang en onderwijs gezamenlijk aan de ontwikkeling van de kinderen. Ze formuleren gezamenlijk de te behalen resultaten op vijf leergebieden en werken hier beide naar toe. Door onderling overleg weten medewerkers waar eventuele knelpunten bij de kinderen zitten en kunnen zij hier op inspelen. Kinderen leren van meerdere volwassenen. De sterrenschoon kent één pedagogisch klimaat en één expliciet beschreven cultuur volgens welke alle (opvang- en onderwijs) medewerkers werken. Hierdoor is de sterrenschoon voor kinderen een veilige en vertrouwde omgeving'.

De Ruimte werkt dagelijks samen met Korein kinderveen voor voorschoolse- en naschoolse opvang. Ze opereren als één team. De school is zo georganiseerd dat leerkrachten veelvuldig met elkaar overleggen. Die afstemming gaat onder andere over het programma, het lesaanbod, het leerlingenwerk en de observaties van leerlingengedrag.

3. Maatwerk voor ieder kind

'Kinderen verschillen van elkaar in tempo, leerstijl en belangstelling. Daarom werkt de sterrenschoon niet met een jaarklassensysteem maar met 'gepersonaliseerde leerreizen'. Een gepersonaliseerde leerreis betekent dat het onderwijsaanbod is afgestemd op het kind in plaats van andersom. De sterrenschoon maakt veel gebruik van digitaal leren zodat het kindcentrum de voortgang en ontwikkeling van kinderen goed kan monitoren. Bovendien biedt de computer kinderen de gelegenheid in hun eigen tempo te leren en de lesstof net zo vaak te herhalen als nodig. Gepersonaliseerde leerreizen betekent niet dat kinderen alleen leren. De sterrenschoon heeft verschillende werkvormen, zoals luisterlessen in grote groepen, instructie in groepen van rond de dertig kinderen, instructie in kleinere groepen door vakspecialisten, individuele begeleiding en zelfstandig werken'.

Basisschoon De Ruimte heeft goed zicht op de ondersteuningsbehoefte van ieder kind. Leerkrachten onderzoeken op welke manier het beste aangesloten kan worden. Daarvoor wordt o.a. werk van kinderen geanalyseerd.

Om leerkrachten toe te rusten voor meer maatwerk zijn de volgende aanvullende stappen in gang gezet:

- uitbreiding en actualisering van de didactische materialen,
- het ontwikkelen of aanschaffen van een ondersteunend systeem dat inzicht geeft in het actuele vaardigheidsniveau van individuele leerlingen. Dit als aanvulling op het leerlingenvolgsysteem dat het team gebruikt.

- afstemming van instructies tussen leerkrachten.

4. Nadruk op rekenen, taal en lezen

'De sterrenschool ontwikkelt kinderen op cognitief, motorisch, sociaal, creatief en emotioneel gebied. De sterrenschool laat kinderen met veel verschillende onderwerpen, activiteiten en werkvormen kennismaken zodat ze zich op de vijf leergebieden breed ontwikkelen. De nadruk bij de sterrenschool ligt echter op taal, rekenen en lezen. In deze vaardigheden ligt de sleutel tot succes in het vervolgonderwijs. De ambitie van de sterrenschool is dat de kinderen hierin uitblinken. Om dit te bewerkstelligen werkt de sterrenschool ook met specialisten voor deze vakken. Deze specialisten geven les aan de kinderen maar coachen ook de andere medewerkers op een specifiek terrein'.

De vijf leergebieden zijn:

- de sociaal-emotionele ontwikkeling
- de zelfstandigheidsontwikkeling en de ontwikkeling van het leervermogen (leren leren)
- de cognitieve ontwikkeling
- de lichamelijke en zintuiglijke ontwikkeling
- de creativiteitsontwikkeling

Op De Ruimte presteren de kinderen op een hoog niveau. Een belangrijke verklaring voor dit niveau ligt in de achtergrond van de kinderen. Een ander deel van de verklaring komt voort uit het werken vanuit een heldere, voor kinderen, herkenbare structuur van schoolse activiteiten waarin kinderen aangespoord worden om eigen verantwoordelijkheid te nemen. Kinderen zijn betrokken bij hun eigen leerdoelen. Dit gebeurt onder het motto: sturen waar het moet, loslaten waar het kan. In andere woorden: Kinderen die deze verantwoordelijkheid aan kunnen, krijgen deze ook. Ze krijgen regelmatig feedback op het werken en de resultaten van hun inspanningen. Kinderen die deze verantwoordelijkheid (nog) niet aan kunnen worden intensiever begeleid. Dit gebeurt onder andere door middel van overzichtelijke opdrachten, herhaalde instructies, voorbereiden van taken, het inzetten van ondersteunende materialen en regelmatige feedback.

5. Binding met de buurt

'De sterrenschool heeft de ambitie om in de buurt een spilfunctie te vervullen. De sterrenschool wil niet alleen voor kinderen een centraal punt zijn, maar ook voor buurtbewoners, lokale bedrijven, verenigingen en instellingen. Hierom stelt de sterrenschool faciliteiten als ruimtes en de mediatheek beschikbaar voor buurtbewoners. Ook betreft de sterrenschool belanghebbenden uit de buurt bij het onderwijs, bij de inhoud van het curriculum en bij de verdere ontwikkelingen van het concept'.

De Ruimte werkt nauw samen met andere instellingen om binnen het gebouw te participeren. Het gebouw biedt diverse mogelijkheden om de verbinding aan te gaan met buurtbewoners, instellingen en bedrijven.

3.5 PlatOO; ons bestuur



openbaar en algemeen
toegankelijk onderwijs

PlatOO is het bestuur van de openbare basisscholen in Asten, Deurne, Gemert-Bakel, Laarbeek, Geldrop-Mierlo, Nuenen, Son en Breugel en Someren en drie scholen voor algemeen toegankelijk onderwijs in Nuenen en Son en Breugel. PlatOO staat voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs in Zuidoost Noord-Brabant. PlatOO streeft binnen haar scholen naar maximale ontwikkelingsmogelijkheden voor elk kind, met veel aandacht voor zelfstandig en taakgericht werken. Naast cognitieve vakgebieden is er binnen het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs ruimte voor creatieve, sociale, emotionele en lichamelijke ontwikkeling van het kind.

In de visie en missie van PlatOO, Passie Prestatie PlatOO, zijn vier pijlers genoemd, te weten

- 1) IEDEREEN is hier welkom!
- 2) Wij maken SAMEN het verschil!
- 3) Hier werken TROTSE vakmensen!
- 4) Wij zetten net dat stapje EXTRA!

PlatOO; een stichting

Per 1 januari 2009 is PlatOO als bestuur van deze school hernieuwd ingericht en is de organisatie een stichting geworden. De gegevens zijn:

PlatOO openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs
Deurneseweg 13, 5709 AH Helmond, 0492-392112.
Mailadres: info@platoo.nl, site: www.platoo.nl.

PlatOO werkt met een College van Bestuur en een Raad van Toezicht.

Het College van Bestuur wordt ingevuld door mw. A.M.B. Martens (voorzitter), Helmond.

Ze is bereikbaar via info@platoo.nl of 06-53569189.

In de Raad van Toezicht zijn de volgende personen benoemd:

Dhr. P. Scheeren, Eindhoven (voorzitter)

Dhr. D. Zumker, Bladel

Mw. K. Ali, Veldhoven

Mw. M. van der Smissen, Eindhoven

Dhr. R. van der Zanden, Helmond

Voor alle bestuurszaken kunt u zich wenden tot het secretariaat van het College van Bestuur, bereikbaar op het bestuurskantoor, Deurneseweg 13, 5709 AH Helmond, 0492-392112 of via secretariaat@platoo.nl

3.6 Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad

De medezeggenschapsraden van de verschillende PlatOO-scholen zijn vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR is het inspraakorgaan van de organisatie PlatOO. Namens iedere school heeft één ouder en één personeelslid zitting in de GMR.

Voor basisschool De Ruimte zitten de volgende personen in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Personeelsgeleding: Sanne van Wanrooij

Oudergeleding: Renzo Noben

3.7 PlatOO-scholen

De volgende scholen zijn bij PlatOO aangesloten:

School	Gemeente	Naam directeur
OBS de Regenboog	Son en Breugel	Teuntje Derks
De Krommen Hoek	Son en Breugel	Mieke de Bakker
De Ruimte	Son en Breugel	Michiel van Dijck
OBS De Horizon	Asten	Frank Kuilder
OBS Het Toverkruid	Asten, locatie Asten Asten, locatie Ommel	Saskia Hotterbeekx
OBS De Bron	Deurne	Lutske Cornelissen
OBS de Hasselbraam	Deurne	Nazan Schillings
OBS 't Schrijverke	Geldrop-Mierlo, locatie centrum Geldrop-Mierlo, locatie Luchen	Natalie Fentener van Vlissingen
De Mijlpaal	Nuenen	Marianne Boschman
OBS de Rietpluim	Nuenen	Erik Adema
OBS 't Einder	Gemert-Bakel, locatie Gemert	Gerard van der Bruggen
OBS de Kleine Kapitein	Gemert-Bakel, locatie Bakel	Lieke Akkermans
OBS de Ranonkel	Someren	Laika Cortenbach
OBS De Driehoek	Laarbeek, locatie Aarle-Rixtel	Jolein Orelino
OBS Het Klokhuis	Laarbeek, locatie Beek en Donk Laarbeek, locatie Lieshout	Sjanny Kusters

3.8 Het Strategisch Beleidsplan van PlatOO

PlatOO heeft in haar Strategisch beleidsplan de koers en doelen voor de periode van 2016 tot 2020 vastgesteld. Deze koers is in samenspraak met alle scholen tot stand gekomen. Het Strategisch Beleidsplan van PlatOO ligt op elke school ter inzage.

3.9 Het schoolplan 2016-2020

In ons schoolplan 2016-2020 is de vertaalslag van het Strategisch Beleidsplan van PlatOO te vinden. Tevens zijn hierbij specifieke doelen van onze school te vinden. Het schoolplan van basisschool De Ruimte ligt op school ter inzage. Het schoolplan is opgesteld door de directeur, in samenspraak met het team van de school. De MR stemt hiermee in en het schoolplan wordt vervolgens vastgesteld door het College van Bestuur. Jaarlijks maakt de school een jaarplan waarin de concrete uitwerking van het schoolplan te vinden is.

3.10 Tevredenheid PlatOO

In het voorjaar van 2016 is er een tevredenheid enquête uitgezet op alle scholen van PlatOO. Ouders en kinderen zijn kritisch over het gebouw en de speelvoorzieningen. Ook vinden ze dat de school meer kan doen om schelden, pesten en treiteren te beperken. Het team neemt de aanbevelingen van ouders en kinderen ter harte. Komend schooljaar wordt de vragenlijst nogmaals afgenomen. De schoolresultaten zijn bij de directeur beschikbaar.

4.1 Missie

Het team van basisschool De Ruimte voedt kinderen op tot positief kritische mensen. Kinderen leren om vanuit een onderzoekende houding antwoorden te vinden op vragen die hen bezighouden. Hiervoor maken ze gebruik van elkaar, van volwassenen om hen heen en ook door op zoek te gaan naar andere bronnen in de maatschappij: de echte wereld. Kinderen zijn onderdeel van de maatschappij. Ze leren wat de maatschappij van hen vraagt met alle schoolse / cognitieve vaardigheden die daarvoor nodig zijn. We willen bereiken dat kinderen bij het kiezen van hun vervolgopleiding een nieuwsgierige en onderzoekende houding hebben ontwikkeld. Dit is mogelijk door zich cognitief, creatief en sociaal te ontwikkelen. Wij zien het als onze taak en uitdaging om kinderen daarbij te helpen.

4.2 Visie

In ons onderwijsmodel gaan wij ervan uit dat de kinderen vanaf hun vierde jaar naar de basisschool gaan. De onderwijsactiviteiten verdelen we over acht schooljaren. Bij het inrichten van een lokaal, het kiezen van activiteiten en het aanspreken van kinderen richten we ons op het concept sterrenschool.

Kinderen ontwikkelen zich het beste als zij zelfvertrouwen hebben, nieuwsgierig zijn en emotioneel vrij zijn. Stoornissen in de ontwikkeling hebben vaak te maken met tekorten in deze voorwaarden. We stimuleren de ontwikkeling van kinderen door ze net boven hun eigen niveau aan te spreken. Dit noemen we de zône van de naaste ontwikkeling. Voor leerkrachten houdt dit onder meer in dat ze goed zicht moeten hebben op de ontwikkeling van de kinderen en kennis moeten hebben van ontwikkelingsstadia.

Kenmerkend voor het onderwijs aan de jongste kinderen is dat kinderen vanuit het spel tot leren komen. We richten het onderwijs zo in dat kinderen daadwerkelijk met elkaar kunnen spelen in situaties die betekenis voor ze hebben, waarin ze op onderzoek uit kunnen gaan en met elkaar kunnen praten over verschillende onderwerpen. Kinderen leren zelf keuzes te maken en hier ook verantwoordelijkheid voor te dragen. Hierdoor zijn kinderen meer betrokken bij hun taak en is het leerrendement van de activiteit ook groter.

In de groepen ligt het accent op het ontwikkelen van verschillende vaardigheden, zoals communiceren, zich uiten, actief zijn en initiatief nemen, een probleem oplossen, reflecteren. De leerkracht zorgt voor een beredeneerd aanbod. Daarbij wordt gekeken naar wat welk kind op welk moment nodig heeft. Elk kind kan een stapje verder geholpen worden in zijn/haar ontwikkeling door de juiste activiteiten, sturing door de leerkracht en het bewust plannen van speciale aandacht.

In alle groepen houden we in de lessen, waar mogelijk, rekening met de leerstijl en behoeften van ieder kind. Sommige kinderen leren immers beter door te luisteren, anderen door zelf te experimenteren, weer anderen door goed te kijken of door na te doen. Ieder kind heeft een eigen tempo voor het zich eigen maken of verwerken van nieuwe leerstof.

Elementen uit de onderbouw vinden we ook terug in het onderwijs aan kinderen in de groepen 5 t/m 8. De kern van het leren ligt bij het oudere kind in de onderzoekende houding en in het verwerken van aangeboden leerstof anderszids. Er is een goede balans tussen de bedoelingen van de leerkracht (het curriculum van de school) en de betekenis voor het kind.

Op basis van mondiaal onderwijskundig onderzoek (Robert Marzano) weten we ‘wat werkt’ om tot hoge leerresultaten te komen. Het onderzoek geeft handvatten op kindniveau, de inrichting van de lessen en de leeromgeving, de activiteiten van de leerkracht en de organisatie op schoolniveau. Marzano onderscheidt in zijn instructiestrategie vijf dimensies van leren:

- een positieve houding over het eigen leren,
- het verwerven en integreren van nieuwe kennis,
- het verfijnen en bijstellen van de geleerde kennis,
- het creatief toepassen van het geleerde en
- het ontwikkelen / leren van productieve leergewoontes.

In alle groepen werken we vanuit deze kennis over leren. Hierdoor waarborgen we een gedegen basis in het leren.

De doelen die behaald dienen te worden, zijn door de overheid vastgelegd in referentieniveau's. In de kerndoelen ligt vast wat ten minste aan bod dient te komen. Dit theoretisch kader biedt het team een onderlegger waarmee gevolgd kan worden wat een kind al kan en wat goede vervolgstappen zijn. Daarbij streven we na dat ieder kind ten minste te voldoet aan de minimumeisen. Voor een deel van de populatie van De Ruimte zullen de doelen echter eerder behaald worden. Aanpassingen in uitdagende opdrachten, activiteiten, lesstof en aard van de begeleiding worden vervolgens geboden.

4.3 Kernwaarden

Het team van De Ruimte heeft haar kernwaarden vastgesteld. Deze zijn gebaseerd op de beelden die ouders hebben van de school. De kernwaarden passen bij onze visie op onderwijs en de ambities die we de komende jaren waar willen maken.

Ruimte

Kinderen leren op verschillende manieren. Het leren gebeurt zowel binnen als buiten de school. Kinderen hebben hun eigen leerstijl en leertempo. Ze leren het best als er oog is voor hun talenten en kwaliteiten. Dit vraagt van begeleiders een goed observatievermogen, gerichte begeleiding van individuele kinderen en groepen, flexibiliteit en blijvende investeringen in de leeromgeving. De kernwaarde ‘Ruimte’ geeft voor ons aan dat we deze flexibiliteit als uitgangspunt willen bieden. Onder het mom: ‘sturen waar het moet en loslaten waar het kan’ stemmen we ruimte af op de mogelijkheden en behoeften van het kind.

Ontdekking

Leren op De Ruimte is een voortdurende ontdekkingsreis. Daarbij krijgen kinderen regelmatig uitdagingen die overwonnen moeten worden. Ieder kind ontwikkelt eigen strategieën hiervoor. Door deze uitdagingen aan te gaan worden nieuwe ontdekkingen gedaan die bruikbaar blijken bij andere toepassingen of complexere opdrachten.

Groei

De Ruimte is een basisschool. Dat betekent dat het team zich richt op het optimaal benutten van ontwikkelingskansen. Hierdoor groeien kinderen én hun begeleiders. Groei is voor ons ook de afstemming vinden tussen wat de school kan bieden en wat de maatschappij, de lokale omgeving en kinderen nodig hebben. Nu en in de toekomst.

Interesse

Boven alles is De Ruimte een school waarin persoonlijke aandacht is voor kinderen, hun ouders en personeel. We tonen interesse in elkaar vanuit een positief mensbeeld en met het oog op de doelen die we met elkaar stellen.

4.4 De sfeer op De Ruimte

De school is een leefgemeenschap. Dit betekent dat we naast het bieden van goed onderwijs, kinderen stimuleren om op een prettige manier met medeleerlingen en volwassenen om te gaan. In allerlei activiteiten streven we naar een prettige omgang van kinderen van verschillende leeftijden met elkaar. Tijdens het buitenspelen, de maandviering, de ateliers, het eten tussen de middag, de jaarfeesten en andere schoolactiviteiten gaan we hier van uit.

Kleine of grote voorvallen op de speelplaats zoals ruzies, onenigheid maar ook vriendschap grijpen we aan om kinderen weerbaar te maken of om onderlinge relaties tussen kinderen te verbeteren. Net zoals bij de leervakken hebben niet alle kinderen even veel hulp nodig. De leerkrachten proberen de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. Kinderen worden serieus genomen. Dat laten we ze merken door naar hen te luisteren als ze ergens mee zitten en door hen mee te laten denken over mogelijke oplossingen.

We scheppen op school een sfeer waarin kinderen zich gerespecteerd voelen. Een kind dat zich niet veilig voelt, kan zich immers niet optimaal ontplooien. Wij bieden de kinderen een omgeving, waarin iedere leerling zich veilig en waardevol voelt, waarin begrip opgebracht wordt voor onderlinge verschillen. We stimuleren de kinderen om op een positieve manier kritisch te zijn. Ze leren hun eigen mening te geven, op te komen voor zichzelf en daarbij rekening te houden met een ander. Leerkrachten proberen leerlingen die weggedrukt dreigen te worden en hulp nodig hebben, zoveel mogelijk te begeleiden in het weerbaar worden en/of blijven.

In het kader van vroege signalering van kinderen met problemen in de sociaal-emotionele en zelfstandigheidsontwikkeling hanteert De Ruimte een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem: SCOL (sociale competentie observatie lijst).

4.5 Omgangsregels

We vinden het belangrijk dat alle kinderen het fijn hebben op school. Daarom gebruikt het team omgangsregels. Ze gelden als uitgangspunt voor iedereen op De Ruimte. We bespreken de regels regelmatig in de groep op het niveau van de kinderen. Juist situaties waarin kinderen blijf geven van positief gedrag of een positieve verandering grijpen we aan om met de kinderen te bespreken. Problemen grijpen we aan ter verbetering van gedrag of het oplossen van een specifieke moeilijkheid.

Gouden regels voor leerlingen

- Je bent verantwoordelijk voor je eigen gedrag
- Respecteer en accepteer iedereen
- Accepteer gezag, ben beleefd
- Gebruik fatsoenlijke taal
- Doe een ander geen pijn
- Ga zuinig met materialen om

Gouden regels voor ouders

- Houdt u aan de schoolregels die ook voor de kinderen gelden.
- Benader uw kind, andere kinderen, de leerkracht en andere ouders positief.
- Breng uw kind op tijd in de klas.
- Bewaar de rust in het schoolgebouw.
- Maak een afspraak met de leerkracht als u iets wilt bespreken.
- Uit mogelijke ontevredenheid naar de leerkracht of de directie op een respectvolle manier.

4.6 Ongewenst gedrag

Het is in ieders belang om ongewenst gedrag zoals vernieling, pesten, digitaal pesten en dergelijke vroegtijdig aan te pakken. In dergelijke gevallen krijgen ouders vaak eerder signalen dan de leerkrachten. We stellen het op prijs als u deze signalen zo spoedig mogelijk met ons bespreekt. Daardoor kunnen wij met de betrokken kinderen het ongewenste gedrag bespreekbaar maken en passende maatregelen nemen. Zo proberen we erger te voorkomen en de verhoudingen te herstellen.

4.7 Schorsing en verwijdering

Soms komt het voor dat een kind niet in een klas of op school te handhaven is. Het kind overschrijdt dan de grenzen van het toelaatbare. Norm overschrijdend gedrag heeft meestal een sterke en negatieve uitwerking op andere kinderen, de groep en zelfs de school. Het is dan zaak andere kinderen in bescherming tegen het individu te nemen en dit betreffende kind ook tegen zichzelf. Meestal is er een aanwijsbare oorzaak voor het norm overschrijdend gedrag. Deze wordt besproken met het kind en de betreffende ouders.

In ieder geval neemt de school ordemaatregelen om herhaling te voorkomen. Tevens treedt de school in overleg met de betrokken ouders om een passende oplossing te vinden, om afspraken te maken over het vervolg of om ondersteuning te kunnen inschakelen.

Mochten deze maatregelen niet tot het gewenste resultaat leiden, dan kan de directeur besluiten om te schorsen (tijdelijke verwijdering) of te verwijderen (definitief). Tot verwijdering van de leerling wordt slechts overgegaan als er sprake is van een zwaarwegende, voor de orde van de school en het onderwijs, ontwrichtende omstandigheid, die na pogingen tot verbeteringen van structurele aard blijkt te zijn. Bij schorsen en/of verwijdering volgt De Ruimte het beleid van PlatOO.

Schorsing

Een schorsing kan voor één of enkele dagen en dient schriftelijk bekend gemaakt te worden aan de ouders. In deze bekendmaking neemt de directeur de redenen op, die geleid hebben tot het besluit tot schorsing. Voordat tot schorsing wordt overgegaan dient het bevoegd gezag, de inspectie van het onderwijs en de leerplichtambtenaar van de gemeente op de hoogte worden gebracht.

In de periode van schorsing voert de school gesprekken met de ouders om deze zeer ernstige waarschuwing te onderstrepen en om afspraken te maken over het vervolgtraject, welk wordt vastgelegd in het leerlingendossier.

Verwijdering

Alleen in zeer uitzonderlijke gevallen gaat een bevoegd gezag over tot verwijderen van een leerling.

Ingeval van verwijdering neemt het bevoegd gezag een beslissing op basis van een afweging tussen het belang van de betreffende leerling en het belang van de school. Het volledige beleid van PlatOO is op te vragen bij de directeur van De Ruimte.

Verwijdering van leerlingen kan wegens twee redenen:

a. Onderwijskundige en organisatorische redenen:

verwijdering omdat de school niet kan voldoen aan de zorgbehoefte van de leerling.

b. vanwege sanctie; wegens ernstig wangedrag.

verwijdering op andere gronden, zoals ernstig wangedrag van de leerling en/of de ouders.

Procedure

1. Mening van leerkracht, team en inspectie wordt gevraagd (voorafgaand aan het besluit).
2. Het besluit tot voornemen tot verwijdering wordt schriftelijk aan de ouders medegedeeld. In een gesprek wordt dit voornemen met ouders besproken en in een verslag vastgelegd.
3. Besluit tot verwijdering wordt schriftelijk aan de ouders kenbaar gemaakt.
4. De school is verplicht gedurende 8 weken vanaf het moment dat tot verwijdering is besloten, te zoeken naar een andere school die bereid is de leerling toe te laten.
5. Indien binnen 8 weken een andere school is gevonden, vertrekt de leerling naar de andere school.
6. Indien binnen 8 weken geen andere school is gevonden wordt definitief overgegaan tot verwijdering van de leerling.

Procedure bij definitieve verwijdering:

1. Bericht aan de ouders, schriftelijk omkleed met redenen, dat tot definitieve verwijdering wordt overgegaan. In de brief wordt aangegeven dat bezwaar en beroep tegen deze beslissing mogelijk is, door wie dit mogelijk is, binnen welke termijn en bij welk orgaan.
2. Indien de ouders bezwaar maken is de Algemene Wet Bestuursrecht van toepassing. De beslissing moet echter binnen 4 weken worden genomen.

4.8 Klachtenregeling

Wanneer u als ouder ontevreden bent over de gang van zaken op school, is het van belang dit bespreekbaar te maken. U kunt hiervoor in eerste instantie contact opnemen met de groepsleerkracht of de directie. Ook de medezeggenschapsraad kan hierin een rol spelen.

Schoolcontactpersoon

Op iedere PlatOO-school is een schoolcontactpersoon aangesteld. Bij deze persoon kunt u terecht met uw eventuele klachten. Op De Ruimte is dit **juf Peggy**. Als iemand met een klacht bij haar komt, brengt zij het probleem in kaart. Ze vraagt wat de klager tot nu toe heeft gedaan om de klacht weg te nemen en wat de klager als oplossing ziet. De schoolcontactpersoon brengt de klager in contact met de persoon waar het probleem mee opgelost moet worden of verwijst de klager door naar de extern contactpersoon.

De schoolcontactpersoon gaat niet in op de klacht zelf. Ook zal ze niet bemiddelen om tot een oplossing te komen.

De externe vertrouwenspersoon van PlatOO

Indien de klacht niet afdoende op school afgehandeld kan worden, kunt u zich wenden tot het College van Bestuur. In voorkomende gevallen kan er ook een beroep gedaan worden op de externe vertrouwenspersoon van PlatOO. Deze kan u ondersteunen als u een klacht hebt die u niet kunt afhandelen met de betrokkene(n) of de interne contactpersoon van de school.

De externe vertrouwenspersoon voor PlatOO zijn:

Martin Jacobs (voor ouders en personeelsleden)

via mail: mjacobs@mediationacobs.nl

Via telefoon: 06-27023944

Nancy Loomans, Human Capital Care (uitsluitend voor personeelsleden)

Via mail: n.loomans@humancapitalcare.nl

Via telefoon: 06-18477625

Waarom een vertrouwenspersoon?

Een vertrouwenspersoon is van belang als u te maken heeft met ongewenste omgangsvormen op school.

Ongewenste omgangsvormen zijn onder te verdelen in vier categorieën, te weten pesten c.q. onheuse bejegening, discriminatie, seksuele intimidatie en agressie/geweld.

De vertrouwenspersoon verzorgt de opvang, begeleiding en nazorg indien u zich tot deze persoon wendt en treedt op als onafhankelijk adviseur.

De interne contactpersoon van de school verwijst u naar de externe vertrouwenspersoon als u er samen niet uitkomt.

Mochten deze stappen niet het gewenste resultaat opleveren, kunt u overwegen de klacht in te dienen bij de landelijke klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs.

De klachtenregeling die in samenwerking met de GMR tot stand is gekomen, is op school beschikbaar.

5.1 Lestijden

Groep 1 t/m 4				
Maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
8.30 – 12.00	8.30 – 12.00	8.30 – 12.15	8.30 – 12.00	8.30 – 12.00
13.00 – 15.00	13.00 – 15.00		13.00 – 15.00	
Groep 5 t/m 8				
8.30 – 12.00	8.30 – 12.00	8.30 – 12.15	8.30 – 12.00	8.30 – 12.00
13.00 – 15.00	13.00 – 15.00		13.00 – 15.00	13.00 – 15.00

5.2 Vakantierooster

Met het vakantierooster van dit schooljaar hebben de bovenbouw leerlingen 985 uren les en de onderbouw leerlingen 904 uren. In hun basisschooltijd dienen de leerlingen in 8 jaar tijd ten minste 7520 uren les te ontvangen. Gemiddeld per jaar is dat 940 uur. De Ruimte voldoet hier ruimschoots aan.

De commissie vakantierooster van de provincie stelt voor de regio een advies-vakantierooster vast. De basisscholen in Son en Breugel hebben afgesproken dat ze het advies van deze commissie in principe zullen volgen. Daarnaast kan elke school zelf de data van eventuele studiedagen bepalen. Voor dit schooljaar is voor onze school het volgende vakantierooster vastgesteld:

Advies vakantierooster	Data	Eigen keuzes vrije (mid)dagen	data
Herfstvakantie	24 t/m 28 oktober 2016	Vrije dagen	di 6 juni 2017
Kerstvakantie	26 december 2016 t/m 6 januari 2017		vr 14 juli 2017
Carnaval	27 februari 2017 t/m 3 maart 2017	Studiedagen	vr 3 februari 2017
Pasen	17 april 2017		wo 7 juni 2017 do 8 juni 2017 vr 9 juni 2017
Meivakantie	24 april 2017 t/m 5 mei 2017	Vrijdagmiddagen vrij (unit 5-8)	21 oktober 2016
Hemelvaart	25 en 26 mei 2017		23 december 2016
Tweede Pinksterdag	5 juni 2017		24 februari 2017 21 april 2017
Zomervakantie	17 juli 2017 t/m 25 augustus 2017		

5.3 Leerstofaanbod

De overheid heeft voor het onderwijsaanbod haar normen vastgelegd in referentiedoelen. Ze zijn verankerd in de methodes die we in de lessen gebruiken. Daarnaast zijn de referentiedoelen een belangrijke basis bij het ontwerpen van andere onderwijsactiviteiten, thema's of projecten. Iedere school kan daarbij eigen accenten leggen.

Voor de vakgebieden in de groepen 3 t/m 8 gebruiken we verschillende methodieken. Deze zijn in onderstaand schema opgenomen. We vinden het belangrijk om de inhoud structureel en volgens een vaste methodische lijn aan bod te laten komen. Daarbij houden we oog voor de verschillen tussen kinderen in leerstijl, zelfstandigheid en ontwikkelingsniveau.

De doelstellingen per leerjaar zijn de basis om het onderwijs in de klassen vorm te geven. Ook andere bronnen kunnen daarbij ingezet worden. Enkele voorbeelden van andere bronnen zijn: andere methodes, internet, informatieboeken of levende bronnen.

5.4 Overzicht methodes

Vak	Methode	Groep	Vernieuwing/uitbreiding
voorbereiden rekenen en lezen	Thematisch	1-2	
Rekenen	Wizwijs (versie 2009)*	3-8	2015-2016
Taal	Staal (2013)	4-8	In gebruik vanaf 14/15
aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen (Kim-versie 2015)	3	In gebruik vanaf 14/15
voortgezet technisch lezen	Estafette (versie 2 2009)	4-8	In gebruik vanaf 11/12
begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL	4-8	In gebruik vanaf 11/12
Studerend lezen	Blits	5-8	
Engels	Groove me (2012)	5-8	2015-2016
schrijven	Pennenstreken (versie 2014)	3-6	2015-2016
	Pennenstreken (versie 2008)	7-8	
aardrijkskunde	Wereldzaken (2013)	5-8	2015-2016
verkeer	Thematisch en op projectbasis	1-8	
geschiedenis	Tijdzaken (2013)	5-8	2015-2016
natuur en techniek	Natuurzaken (2014)	5-8	2015-2016
typevaardigheid	Typetuin	6	In gebruik vanaf 14/15

* Voor rekenen is Wizwijs één van de laatst ontwikkelde methodes. Een herziening van de Nederlandse rekenmethodes is over twee jaar te verwachten.

Daarnaast heeft De Ruimte de afgelopen jaren geïnvesteerd in aanvullende materialen die naast de methodes gebruikt worden om kinderen een verdiepings-, herhalings- of verrijkingsaanbod te bieden. Ook is het boekenbestand van de schoolbibliotheek grondig herzien en uitgebreid.

5.5 Klokurentabel

De Ruimte verantwoordt aan de inspectie van het onderwijs hoeveel tijd er ingezet wordt voor de verschillende vakken. Door excursies, incidentele activiteiten, goede doelen en onverwachte omstandigheden is dit niet exact te bepalen. Desondanks is het goed een basis vast te leggen waarmee wekelijks gewerkt wordt. Deze basis is vastgelegd in de klokurentabel. Hierin is voor iedere groep per vakgebied bepaald hoeveel onderwijstijd er per week aan besteed wordt.

Ook zijn er verschillende onderwijskundige activiteiten die wekelijks of periodiek terug komen. De tijd die we aan deze activiteiten besteden verantwoorden we vanuit de doelen. Bij de ateliers wordt bijvoorbeeld tijd besteed aan

handenarbeid en tekenen, maar ook aan wetenschap en techniek. Die tijd verrekenen we met de reguliere vakken. Op het lesrooster komen dus vakken voor zoals we die van oudsher kennen, maar ook activiteiten. We gebruiken onderstaand overzicht als rekenmodel voor de lesroosters per groep. De normen voldoen aan de richtlijnen van de PO-raad* voor goed (reken-en taal)onderwijs. Een nadere uitwerking is vastgelegd in het jaarplan van de school. Deze is bij de directeur in te zien. * Primair Onderwijs raad

Vakkenaanbod	1/2	3	4	5	6	7	8
Schrijven	1.00	1.45	1.00	0.45	0.30	0.30	0.30
Muziek/drama	2.00	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
Handenarbeid/tekenen	2.00	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Lichamelijke oefening	5.30	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Taal	3.30	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
Spelling		2.00	2.15	2.15	2.15	2.15	2.15
Lezen	4.00	4.00	4.15	4.15	4.15	4.15	4.15
Engels				0.30	0.45	0.45	0.45
Rekenen	2.00	5.00	5.15	5.00	5.00	5.00	5.00
Wereldoriëntatie	2.30	2.00	2.00	4.00	4.00	4.00	4.00
Pauze	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
Totaal lestijd	23.45	23.45	23.45	25.45	25.45	25.45	25.45
Activiteiten							
Leefstijl: sociaal emotionele ontwikkeling	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Ateliers				2.00	2.00	2.00	2.00
Takenwerk	2.30	2.30	2.30	3.45	3.45	5.00	5.00

5.6 Samenstelling van de groepen

Onze school verdeelt de leerstof over 8 leerjaren. De kinderen van dezelfde leeftijd volgen in principe de lesstof van dezelfde jaargroep. Omdat kinderen vaak op eigen niveau werken, zijn versnellingen mogelijk. Ook is het mogelijk meer tijd aan moeilijke vakken te besteden.

Thuisgroepen en units

Iedere groep kenmerken we als een 'thuisgroep'. Ieder kind heeft een vaste, eigen leerkracht. In de thuisgroep starten en eindigen de kinderen de lesdag, worden verjaardagen gevierd, de dagelijkse werkverdeling besproken en vinden klassikale activiteiten plaats. Tijdens de dag kunnen kinderen ook van een andere volwassene uitleg krijgen of door een andere medewerker begeleid worden. Hiervoor hebben we de school onderverdeeld in drie units: unit 1-2-3, unit 4-5-6 en unit 7-8.

Leerkrachten en ondersteuners in de unit maken onderling wekelijks afspraken om de begeleiding af te stemmen op de behoeften van kinderen en de kwaliteiten van het team.

5.7 Zelfstandig werken

Het bevorderen van de zelfstandigheid van kinderen is een belangrijk doel van de opvoeding en van het onderwijs. Zelfstandigheid is bereikt als kinderen in staat zijn onafhankelijk, zonder hulp van volwassenen, een door anderen of door zichzelf gesteld doel te bereiken. Dat betekent voor het kind: zelf de wegen bepalen die tot het gestelde doel leiden, zelf die wegen bewandelen, zelf de problemen oplossen die zich voordoen en zelf beslissingen nemen. Het zelfstandig werken is een onderdeel van deze zelfstandigheidbevordering.

Net zoals kinderen steeds beter leren rekenen ontwikkelen ze zich ook steeds meer als zelfstandig lerende kinderen. Van eenvoudig naar complex, van korte naar lange duur, van weinig naar veel en van met veel ondersteuning naar met weinig ondersteuning.

Door zelfstandig werken neemt de zelfredzaamheid van kinderen toe en worden ze minder afhankelijk van hun omgeving. Dit neemt niet weg dat kinderen met hun omgeving efficiënter en meer kunnen leren dan alleen.

Om het zelfstandig werken te ontwikkelen leren de kinderen diverse sociale vaardigheden, zoals kunnen spreken met een doel, actief luisteren, waarderen/ beoordelen, samenwerken en anderen helpen. Tevens ontwikkelen ze cognitieve vaardigheden, zoals zelfstandig kennis verwerven, verwerken en presenteren.

Tijdens momenten waarop kinderen zelfstandig werken biedt de leerkracht hulp. Ook plant de leerkracht tijdens deze momenten gerichte instructies. De leerkracht geeft extra uitleg ter voorbereiding op nieuwe leerstof of als herhaling. Ook staat de leerkracht stil bij de werkaanpak van kinderen.

Gesprekken met kinderen

Kinderen willen eigenaar zijn van hun eigen leerproces. Daarom bespreken leerkrachten geregeld de ontwikkeling van het leren met het kind. Door inzicht te krijgen in de te behalen doelen en de leervorderingen weten kinderen ook beter wat vervolgstappen kunnen zijn. Vaak weten kinderen goed hoe deze vervolgstappen gezet kunnen worden en wat daarvoor nodig is. De leerkracht helpt om de goede stappen te zetten. Ook helpt de leerkracht de kinderen die dit inzicht niet hebben.

Kindplan

Een kindplan is een plan dat de leerkracht met het kind en de ouders opzet en dat in de aansluitende periode wordt uitgevoerd. Samen met de leerkracht bepaalt het kind aan welk concreet doel wordt gewerkt, op welke manier dit wordt uitgevoerd en wie daarbij kan helpen. Aan het eind van de afgesproken periode kijken het kind, ouders en leerkracht naar de behaalde resultaten en wordt het kindplan afgesloten of bijgesteld. De doelen kunnen gericht zijn op een leerstofonderdeel, de werkhouding, samenwerkingsaspecten e.d.

5.8 Gezamenlijke activiteiten

Naast de lessen waarin kinderen individueel of in kleine groepjes werken, doen we verschillende onderdelen met de hele groep samen. Ook kunnen de groepen hierbij doorbroken worden. Voorbeelden hiervan zijn thematische onderwerpen, zingen, drama, gym, delen van reken-, taal- of leesonderwijs, handvaardigheid, tekenen, nabespreking van een activiteit of de planning van takenwerk.

Op schoolniveau zijn er activiteiten waarbij kinderen uit verschillende groepen met elkaar samen spelen en samen werken. Door middel van deze gezamenlijke activiteiten willen we de onderlinge betrokkenheid tussen jongere en oudere kinderen op de school bevorderen. Enkele voorbeelden zijn: samen eten en overblijven, samen buiten spelen, vieringen, ateliers, koningsspelen of de jaarafsluiting.

5.9 Lezen

Het lezen neemt een belangrijke plaats in onze maatschappij in. Lezen is een vaardigheid die kinderen nodig hebben om informatie te verwerken, om op de hoogte te blijven van de actualiteit of om met anderen op afstand van gedachten te kunnen wisselen. Met de inzet van de computer is het belang van het lezen verder toegenomen. Daarnaast vinden we de ontspannende waarde die lezen heeft belangrijk voor de vorming van kinderen. Lekker wegdromen in een boek, lachen om grappig taalgebruik, oog krijgen voor verschillende stijlen en voor illustraties. Het zijn allemaal taalaspecten die verenigd zijn in een boek. Door te lezen en opvattingen uit te wisselen met andere lezers ontstaan eigen voorkeuren en worden deze opvattingen genuanceerd. We besteden daarom veel aandacht aan goed leesonderwijs.

De afgelopen jaren heeft het team geïnvesteerd in een goede leescultuur op school. De aanpak is vastgelegd in een leesplan. Hierdoor is het mogelijk:

- gebruik te maken van de opgebouwde leesvaardigheid
- de leesvaardigheid in te zetten voor een beter leesbegrip en meer leesplezier
- kinderen een kritische leeshouding aan te leren
- kinderen bewust met taal om te laten gaan (zoals woordkeus, zinsbouw, woordenschat, gebruik van eigen fantasiewoorden)
- leesvaardigheid op schoolniveau verder te ontwikkelen en te verankeren.

In het leesplan zijn hiervoor leesactiviteiten en werkvormen opgenomen. Ook is een plan voor uitbreiding en onderhoud van de boekencollectie op school vastgelegd en is een werkwijze opgenomen ter bevordering van teambrede kennis van het leesonderwijs.

Rode Draad

De "Rode Draad" is een leesproject van de Openbare Bibliotheek te Son. Wij doen jaarlijks met alle groepen mee aan dat project. Bedoeling van het project is om het leesplezier te bevorderen. Elk jaar wordt door de Bibliotheek in overleg met de school de projectperiode bepaald.

5.10 Ateliers

De middagen van de groepen 1 t/m 8 hebben geregeld een bijzondere invulling. De kinderen kiezen voor een activiteit op het gebied van muziek, drama, dans, handenarbeid of tekenen. We noemen dit ateliers. De begeleiding gebeurt door leerkrachten en ouders. De ateliers zijn groepsoverstijgend. Kinderen uit verschillende groepen kunnen dus aan dezelfde activiteit meedoen.

5.11 Vieringen

Regelmatig houden we op De Ruimte een viering. Alle groepen zitten in deze viering bij elkaar. Iedere keer is een andere groep aan de beurt om de viering te verzorgen. Ouders zijn van harte welkom om naar de viering te komen kijken.

5.12 Bewegingsonderwijs

In groep 1/2 staat dagelijks bewegingsonderwijs op het programma. De kinderen gymmen in hun ondergoed en dragen gym schoenen. Deze schoenen (voorzien van naam), blijven op school. De groepen 3 t/m 8 gymmen in sporthal 'de Landing'. De kinderen gaan te voet naar de gymzaal onder begeleiding van de leerkracht. De gymtijden zijn geclusterde tijden, zodat er meer echte gymtijd overblijft. We vinden het belangrijk om ook op school aandacht te besteden aan een goede lichaamsverzorging. Daarom frissen alle kinderen zich na het gymmen op. Dat kan door zich te wassen of te douchen.

Alleen als er zwaarwegende redenen zijn om dit niet te doen kan van deze schoolregel afgeweken worden. Als dit in uw ogen het geval is, bespreekt u dit dan gerust met de leerkracht.

De kinderen hebben de volgende gymspullen nodig: gymbroek of gypakje, schoon T-shirt, sportschoenen, eventueel schoon ondergoed, eventueel badslippers, handdoek.

De sportkleding kan het beste in een rugzak meegenomen worden. De kinderen die de gymspullen niet of maar gedeeltelijk bij zich hebben, laten we niet deelnemen aan de gymles. Die kinderen worden tot terugkeer van de groep opgevangen in een andere groep.

5.13 Huiswerk

Kinderen uit de lagere groepen krijgen af en toe een opdracht mee naar huis (plaatjes verzamelen, het leren van de tafels, dicteewoorden, technisch lezen, spullen meebrengen e.d.). De kinderen van groep 7 en 8 krijgen elke week huiswerk mee naar huis. Zo wennen de kinderen eraan dat ze ook thuis wel eens taken voor school moeten maken in aanloop naar het voortgezet onderwijs. Ze leren hoe ze hun huiswerk moeten plannen en ze ervaren hoe het is om hier verantwoordelijkheid voor te nemen. Vanaf groep 5 krijgt ook het leren studeren aandacht.

Tip

Wilt u de kinderen bij het huiswerk helpen, neem daar dan een rustig moment voor. Zorg ook voor een rustige werkplek. Het is goed om met uw kind samen te werken, mits het een oefening voor het kind blijft. Als u vragen hebt over het huiswerk, aarzel dan niet om contact met de leerkracht op te nemen. Vooral bij het rekenen worden er in de moderne didactiek nogal eens andere werkwijzen gebruikt dan in uw eigen basisschooltijd.

5.14 Typelessen

De kinderen van groep 6 hebben gedurende een schooljaar de mogelijkheid een typediploma te halen onder schooltijd. Het programma maakt onderdeel uit van het aanbod van de school. Ouders betalen hier een gereduceerd tarief voor. In 2016-2017 € 30,00. Als het kind het typediploma behaalt vergoed de school deze kosten. Het is nodig dat kinderen thuis de beschikking hebben over een computer met internetverbinding. Met het programma Typetuin ontwikkelen de kinderen in stapjes de eigen typevaardigheid. Met behulp van korte filmpjes krijgen de kinderen instructies over een goede zithouding, een goede werkopstelling en dergelijke. Het is de bedoeling dat de kinderen ook thuis regelmatig kort aan hun typeopdrachten werken. Hiervoor hebben de kinderen een eigen inlogcode. U kunt als ouder hierdoor ook de vorderingen volgen. De kinderen profiteren in de laatste groepen van de basisschool en het voortgezet onderwijs van hun opgebouwde typevaardigheid.

5.15 Koningspelen

Sinds de troonsopvolging door koning Willem-Alexander in april 2013 worden landelijk koningspelen gehouden. In Son en Breugel organiseert de Stichting Sport Son en Breugel (SSS) de koningspelen. Ook andere basisscholen nemen hier aan deel. Het accent ligt daarbij niet op winnen, maar op onderling respect en sportiviteit. Voor de groepen 4 t/m 8 is er een activiteitenprogramma. De groepen 1, 2 en 3 krijgen een sport en spelprogramma dat door de leerkracht wordt opgezet. 's Middags zijn alle kinderen vrij.

5.16 Excursies

Elke groep gaat over het algemeen twee keer per schooljaar op excursie om buiten de school te leren. Het reisdoel is afhankelijk van de leeftijd van de kinderen en het lesprogramma. Een paar voorbeelden: kinderboerderij, champignonkwekerij, klompenmuseum, vliegveld, waterleiding en waterzuivering, bakkerij.

In de hogere groepen kunnen kleine groepjes kinderen onder begeleiding een excursie plannen en uitvoeren. Na

uitvoering van de excursie presenteert het groepje aan (een deel van) de klas wat ondernomen is en wat dit opgeleverd heeft.

5.17 Schoolkamp

De groepen 6 t/m 8 houden in de laatste periode van het schooljaar een vierdaags schoolkamp. Onder leiding van leerkrachten en vrijwilligers (ouders) wordt in tenten op een camping gekampeerd. Het programma voor de groepen wordt afgestemd op de verschillende leeftijden. Hierdoor is het een afwisselend kamp dat boeiend is voor alle kinderen.

Alle kinderen zijn verplicht deel te nemen aan het schoolkamp. In bijzondere gevallen kan van deze regel afgeweken worden. Voor ouders voor wie de kosten van het schoolkamp een belemmering vormen kunnen bij de directeur terecht om hierover af te stemmen.

5.18 Schoolreisjes

De groepen 1 t/m 5 gaan voor de zomervakantie een dag op schoolreis. De kleuters blijven meestal in de buurt, terwijl de hogere groepen wat verder van huis gaan. De bestemming wisselt per jaar. De kosten van het schoolreisje worden aan de ouders berekend. Zij ontvangen hiervoor een factuur. De kosten bedragen ongeveer € 20,- tot - € 25,- per kind. Uiteraard is dit afhankelijk van de gekozen bestemming. Alle kinderen gaan verplicht mee op schoolreis. In bijzondere gevallen kan van deze regel afgeweken worden. Voor ouders voor wie de kosten van het schoolreisje een belemmering vormen kunnen bij de directeur terecht om hierover af te stemmen.

5.19 Verkeersdiploma

In groep 7 nemen de kinderen deel aan het verkeersexamen. Ze worden zowel op de theorie als de praktijk voorbereid. Dit is natuurlijk niet alleen nodig om het verkeersdiploma te behalen; we vinden het van belang dat kinderen een goed verkeersgedrag ontwikkelen.

5.20 Boomplantdag

Elk jaar wordt op een door de gemeente aan te wijzen plaats in het kader van de landelijke boomplantdag door de leerlingen van groep 8 een boom geplant. Dit is een gezamenlijke activiteit van de gemeente en alle plaatselijke scholen. Het IVN zorgt voor de organisatie.

5.21 IVN-wandelingen

De groepen 5 en 6 hebben twee keer per jaar onder leiding van vrijwilligers van de plaatselijke afdeling van het IVN (Instituut voor Natuur- en Milieueducatie) een natuurwandeling in en om Son en Breugel. Tijdens deze wandelingen komen de kinderen heel wat te weten over natuur en milieu.

5.22 Kunstvoorstellingen

Het Brabants Instituut Steunfunctie Kunst biedt de basisscholen in Son en Breugel een gevarieerd programma aan kunstvoorstellingen. Dit betekent dat alle kinderen gedurende hun basisschoolloopbaan 2 keer een voorstelling van de volgende disciplines bijwonen: toneel, dans, muziek, beeldende kunst en literatuur. In het schooljaar 2016-2017 wordt dit 'kunstmenu' voor de laatste keer georganiseerd. Dat schooljaar gebruikt de gemeente Son en Breugel om in samenspraak met de basisscholen het vervolg te bespreken.

5.23 Musicals

Op onze school verzorgen kinderen twee keer per jaar een musicaluitvoering: de **kerstmusical** en de **afscheidsmusical**. Aan de kerstmusical doen kinderen uit de groepen 6 t/m 8 mee, soms ook uit lagere groepen.

De afscheidsmusical voor de zomervakantie wordt door groep 8 verzorgd. Zij sluiten hiermee hun basisschool periode af.

5.24 Feesten op school

Rond diverse feestdagen (Sinterklaas, Kerst, carnaval) worden voor de kinderen activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten kunnen per jaar anders van vorm zijn. Naast het samen leren en werken, is er zo ook aandacht voor het samen vieren.

Sinterklaas

Jaarlijks bezoekt Sinterklaas onze school. Voor het ontvangst wordt een programma gemaakt. Dit wordt voorbereid door een werkgroep waar een leerkracht, kinderen en ouders aan deelnemen.

Kerst

Ook kerst vieren we op De Ruimte. Bij kerst denken we op de eerste plaats aan een ander. Dit komt tot uiting in een gezamenlijk kerstdiner of een kerstmarkt voor een goed doel. Jaarlijks bereidt een werkgroep het programma voor. In de werkgroep zitten een leerkracht, ouders en kinderen.

Carnaval

De laatste dag voor de voorjaarsvakantie wordt er carnaval op school gevierd. Leerlingen en leerkrachten komen verkleed op school. We kiezen een prins en prinses uit groep 8. Tijdens het laatste half uur zijn mee hossende (en verklede) ouders van harte welkom. Ook carnaval wordt door een werkgroep met leerkracht, kinderen en ouders voorbereid.

5.25 De resultaten

Als school willen we graag weten hoe onze leerlingen op de verschillende gebieden presteren. Door zorgvuldig te kijken naar de gegevens uit het leerlingvolgsysteem en Cito-eindtoets, kunnen we gericht accenten leggen voor een komende periode.

Graag geven we u inzicht in de resultaten van de school. Hiervoor gebruiken we de gegevens van de uitstroom naar het voortgezet onderwijs en van de Cito-eindtoets die in groep 8 wordt gemaakt. De schoolresultaten van deze toets worden omgezet in een zgn. standaardscore, die een schaal heeft van 500 tot 550. Het landelijk gemiddelde is jaarlijks ongeveer 535. De resultaten van de Cito-eindtoets worden vergeleken met scholen die een vergelijkbare populatie als De Ruimte hebben. Er is zo sprake van een objectieve vergelijking tussen dezelfde soort scholen. Onze school bevindt zich hierbij de afgelopen vijf jaar steeds in het gebied van de 20 tot 25% best scorende scholen. Om u enig inzicht te geven in de uitstroom van onze kinderen vermelden wij naar welke type vervolgonderwijs onze kinderen gaan. Ook volgen we de ontwikkeling van onze oud-leerlingen in het voortgezet onderwijs. Daardoor weten we of onze schooladviezen passen bij de mogelijkheden van de leerlingen.

Een overzicht van de CITO-eindtoetsresultaten van de afgelopen jaren:

Cito	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Citoscore	538,7	544,0	541,0	539,4	539,2	541,1
Gecorrigeerd	536,4	539,7	537,8	537,2	536,9	537,5
Landelijk gemiddelde	535,1	535,3	534,7	534,4	534,8	534,5
afwijking	+1,3	+3,6	+3,1	+2,8	+2,1	+3,0
Aantal	19	18	20	24	16	18

Uitstroom naar voortgezet onderwijs

Uitstroom	2012	2013	2014	2015	2016
VWO	21%	33%	30%	33%	22%
HAVO / VWO	21%	33%	20%	21%	50%
HAVO	5%	11%	25%	8%	6%
VMBO-T / HAVO	11%	17%	0%	16%	11%
VMBO	42%	6%	25%	20%	11%
Aantal leerlingen	19	18	20	24	18

Uitstroom	2012	2013	2014	2015	2016
Eckart College					33%
SG De Rooi pannen					6%
Lorentz Casimir Lyceum					11%
Stedelijk College					28%
Novalis College					11%
Frits Philips College					6%
Plein Helder					6%
Aantal leerlingen	19	18	20	24	18

Succesmaten	2013	2014	2015
% in dezelfde stroom	100	100	100
% opstroom	0	0	0
% afstroom	0	0	0
% doublure	0	0	0
% drop-out	0	0	0
% geslaagd	0	0	0
Aantal leerlingen	20	24	18

2015 = uitstroom groep 8
schooljaar 2014-2015

Hiervan zijn nog geen
doorstroomgegevens
bekend.

Andere resultaten:

Pedagogisch klimaat

Het team besteedt veel tijd en energie aan het behouden van een prettig pedagogisch klimaat. We vinden het erg belangrijk dat kinderen zichzelf kunnen zijn. Dat kan alleen in een sfeer van respect en tolerantie. In de schooljaren 2012-2015 is de sfeer in groepen en tussen kinderen aanzienlijk verbeterd. Dit is merkbaar aan het feit dat er weinig incidenten zijn. Ook zien we dat de leertaakgerichtheid van kinderen sterk verbeterd is.

De oorzaak voor deze verbeteringen schrijven we toe aan de eenduidige aanpak die binnen het team is gekozen en de onderlinge afstemming hierover. Voorvallen gebruikt het team om het gedrag van kinderen en dat van anderen te begrijpen en afspraken te maken waarmee herhaling voorkomen wordt.

Leerhouding van kinderen

De afgelopen jaren zijn kinderen zich steeds meer bewust geworden van de eigen leermogelijkheden, de leerstijl en de doelen waaraan gewerkt wordt. Na het betrekken van het nieuwe gebouw viel de werkhouding van kinderen in positieve zin op. Kinderen zijn zich bij de verwerking van hun opdrachten bewust van de werkplek die ze kiezen. Zelfstandig of met meerdere kinderen aan tafel, een harde of zachte zit, een hoge of lage zit, een wiebelstoel of een stabiele plaats. Ook gaan ze bewust om met de taken die ze opgedragen krijgen. Welke hulp heb ik nodig? Heb ik meer of juist minder tijd nodig? Is een aanvullende uitleg nodig? Kan ik beter met materialen werken of helpen schema's en dergelijke?

Het gebouw en de omgeving

De afgelopen jaren heeft het team stilgestaan bij de manier van werken in de sterrenschool. Met EN I EN architecten is nagegaan wat deze manier van werken zou moeten betekenen voor de opzet van het schoolgebouw. Gaandeweg is deze nieuwbouw gerealiseerd en is verder nagedacht over de inrichting en aankleding van het gebouw. Dit proces is begeleid en uitgevoerd door 'Puur Sang'. Wat zijn goede werkruimtes? Wat betekent dit voor de werkhouding van kinderen? Welke activiteiten verdienen meer aandacht in de opzet van het gebouw? Hoe zorgen wij ervoor dat hier goed geleerd wordt? Hoe zijn groepen georganiseerd? Hoe vinden we balans tussen instructie en verwerking, samenwerken en individueel werken? In het voorjaar van 2016 is de laatste hand gelegd aan deze inrichting. Hierdoor kunnen bij aanvang van het schooljaar 2016-2017 goed toegerust beginnen aan een nieuw jaar.

Aanbod

Het methodisch aanbod is de afgelopen jaren drastisch herzien. Voor Engels, Rekenen, Taal, spelling, wereldoriëntatie zijn nieuwe methodes aangeschaft en ingevoerd.

6.1 Directeur

De directeur van De Ruimte is Michiel van Dijck. Hij is verantwoordelijk voor de totale organisatie. U kunt bij hem terecht voor alle vragen over de school. Michiel is de hele week op De Ruimte aanwezig.

e-mail: michiel.v.dijck@deruimte-sterrenschool.nl

6.2 Zorgcoördinatie

De eerste verantwoordelijkheid voor de ondersteuning van de kinderen ligt bij de leerkracht van uw kind(eren).

De leerlingenzorg wordt gecoördineerd door de directeur. Hij stemt af met de leerkrachten, voert de leerlingenbesprekingen en kan beslissen over extern onderzoek en/of ondersteuning.

6.3 Individuele leerlingbegeleiding

In bijzondere gevallen is het nodig kinderen intensief buiten de thuisgroep te begeleiden. Wanneer hier sprake van is werkt het team met een kindplan. In dit plan staan de doelen waaraan gewerkt worden, voor welke periode de begeleiding wordt opgezet, op welke momenten de begeleiding plaats vindt en op welke wijze en hoe vaak met ouders wordt afgestemd. De leerkrachten stemmen in de unit deze begeleiding af.

6.4 Leerkrachten

De leerkrachten hebben de verantwoordelijkheid voor een thuisgroep.

Unit 1-2-3: thuisgroep 1-2; thuisgroep 1-2; thuisgroep 3

Unit 4-5-6: thuisgroep 4-5; thuisgroep 5-6

Unit 7-8: thuisgroep 7-8; thuisgroep 7-8

gr	Leerkracht	Werkdagen					
7/8	Men. Derk van Veenendaal	derk.v.veenendaal@deruimte-sterrenschool.nl	m	d	w	d	v
7/8	Juf Irene van den Oord	irene.vd.oord@deruimte-sterrenschool.nl	m	d	w	d	v
4/5/6	Juf Sabine van Esch	sabine.v.esch@deruimte-sterrenschool.nl			w	d	v
4/5/6	Juf Anneke van de Oever	anneke.vd.oever@deruimte-sterrenschool.nl	m	d		d	
4/5/6	Juf Sanne van Wanrooij	sanne.v.wanrooy@deruimte-sterrenschool.nl	m	D	w		
4/5/6	Juf Marjon van Keersop	Marjon.v.keersop@deruimte-sterrenschool.nl	M				
3	Juf Boukje Hilgerdenaar	boukje.hilgerdenaar@deruimte-sterrenschool.nl	M	d	w	d	v
1/2	Juf Irma Folkers	irma.folkers@deruimte-sterrenschool.nl	M	d			
1/2	Juf Nadia Verhappen	Nadia.verhappen@deruimte-sterrenschool.nl			w	d	v
1/2	Juf Sandra Raassen	sandra.raassen@deruimte-sterrenschool.nl	m	d	w		
1/2	Juf Peggy de Jong	Peggy.vd.loo@deruimte-sterrenschool.nl			w	d	

Men Gerrit van Oijen is als leerkracht van de invallerspoo aan De Ruimte gekoppeld. Hij verricht ondersteunende werkzaamheden op onze school.

6.5 Conciërge

Henri van Weert werkt als conciërge op De Ruimte. Hij verzorgt diverse huishoudelijke klussen. Hij werkt op maandag-, dinsdag-, woensdag- en donderdagochtend.

6.6 Administratie

De schooladministratie wordt verzorgd door Ingrid van de Goor. Op dinsdag werkt zij op De Ruimte.
e-mail: ingrid.vd.goor@deruimte-sterrenschool.nl

6.7 Taakverdeling team

Naast de voorbereidende, lesgevende en lesverwerkende taken verrichten de leerkrachten ook nog andere taken. U moet hierbij denken aan taken op het gebied van contacten met externe instanties, zorgverbreding, organisatie van activiteiten, administratie, na- en bijscholing en huishoudelijke taken.

De taakverdeling vindt u jaarlijks in de kalender.

6.8 Afwezigheid van de leerkracht

Wanneer leerkrachten ziek zijn is er recht op vervanging. Deze vervangingen worden meestal verzorgd door leerkrachten uit de vervangerspool van PlatOO. Soms vervangt een collega die een parttime aanstelling heeft.

6.9 Stagiair(e)s / LIO's (Leraren in opleiding)

De Ruimte biedt aan studenten van verschillende Pedagogische Hogescholen en andere, aan het onderwijs gerelateerde opleidingen, de gelegenheid om ervaring op te doen in het onderwijs. Als team vinden we het een vanzelfsprekende zaak dat we toekomstige collega's begeleiden in hun praktijkoefeningen. Dit betekent dat in de groep van uw kind(eren) op gezette tijden studenten werken aan stageopdrachten.

Vierdejaars studenten van PABO de Kempel en Fontys PABO volgen een zogenaamde Werk Plek Opleiding (WPO) of zijn Leerkracht In Opleiding (LIO). Deze stage bestaat uit een langdurige periode in een vaste groep. In deze periode verzorgt de stagiaire twee tot drie dagen per week de lessen voor de gehele groep. Aanvankelijk is het de bedoeling dat de leerkracht de stagiaire intensief begeleidt. Wanneer het een en ander goed verloopt, kan de stagiaire meer taken en verantwoordelijkheid krijgen. Daarbij kan een leerkracht ervoor kiezen om gedeeltelijk niet in de groep te zijn. Alle activiteiten worden onder eindverantwoordelijkheid van de groepsleerkracht uitgevoerd. In de afstudeerfase is het de bedoeling dat de stagiaire gedurende vier tot zes weken de gehele groep draait. Daarvoor moet hij/zij leren een planning te maken, de lessen te geven, rekening te houden met verschillen tussen de kinderen en rekening te houden met de keuzes van De Ruimte. Ook als er problemen met uw kind zijn, kunt u deze dan in eerste instantie bij de stagiaire bespreken. Voor hen zijn gesprekken met ouders belangrijke leerervaringen. Natuurlijk kunt u ook bij de groepsleerkracht met vragen en opmerkingen terecht. De WPO-stagiaires en LIO-stagiaires draaien in het team mee als volwaardige leerkrachten. Wanneer ze enkele weken later bevoegd leerkracht zijn, kunnen ze immers de aangewezen persoon zijn om de groep van uw kind te draaien.

Op verschillende manieren houdt het team u op de hoogte van ontwikkelingen die betrekking hebben op uw kind(eren), de groep, de schoolorganisatie of de ontwikkeling van de school.

7.1 Informatieavonden

In de tweede schoolweek houden we een informatieavond voor alle ouders. Het programma begint om 20.00 uur. Op deze avond worden de activiteiten in het komende schooljaar toegelicht. Tijdens deze avond informeren we u over belangrijke veranderingen in de aanloop naar de het nieuwe gebouw.

In de derde schoolweek houden we een informatieavond in de thuisgroepen. De leerkracht van uw kind informeert u dan over de gang van zaken in de thuisgroep en de activiteiten die plaatsvinden.

7.2 Rapportage en oudergesprekken

Als ouder wilt u weten hoe het met de leervorderingen en het welzijn van uw kind gaat. Vaak gaan ouders er vanuit dat geen nieuws goed nieuws betekent. De leerkrachten houden geregeld de vinger aan de pols. Ze doen dit door de leervorderingen te toetsen en bij zorgen contact met u op te nemen. Over de vorderingen van uw kind wordt u ten minste drie maal per jaar geïnformeerd.

Groep 1 en 2

De kinderen van de groepen 1 en 2 krijgen twee keer per schooljaar een rapport. In februari en juni krijgt u een uitnodiging om uitgebreid over uw kind te komen praten.

Met ouders van kinderen die nieuw op school zijn, wordt na enige tijd een gesprek gevoerd over diverse ontwikkelingsaspecten van het kind. Voor kinderen die instromen in groep 1 vindt dat gesprek plaats na zo'n 2 tot 3 maanden. Voorafgaand aan dit gesprek ontvangen de ouders onze zogenaamde "kijkwijzer"; een vragenlijst waarop de ouders/verzorgers aangeven hoe de voorschoolse periode is verlopen, hoe het kind de start op de basisschool ervaren heeft en hoe het met het kind gaat. Ook de leerkracht vult zo'n kijkwijzer in. Bij het gesprek worden beide kijkwijzers naast elkaar gelegd. In het gesprek wordt bepaald aan welke aspecten extra aandacht besteed moet worden. We hechten er aan de ontwikkeling van uw kind samen met u te volgen en te ondersteunen.

Groep 3 tot en met 7

De groepen 3 tot en met 7 krijgen 3 keer per jaar (najaar / voorjaar / overgang) een rapport. Bij elk rapport krijgt u een uitnodiging om over de vorderingen van uw kind te komen praten. Het derde gesprek is facultatief. Dat betekent dat het gesprek niet verplicht is. Op initiatief van de leerkracht of van de ouder kan het gesprek georganiseerd worden.

Aan het eind van het schooljaar vindt de mondelinge "overdracht" van de leerlingen plaats tussen de betrokken leerkrachten.

Tip

Vanzelfsprekend is het altijd mogelijk om “tussendoor” een gesprek over uw kind met de leerkracht aan te vragen. Dit geldt voor alle groepen. Geef bijzonderheden voor de dag op een briefje aan de leerkracht. Deze kan dan bij binnenkomst de aandacht aan de kinderen besteden. Voor belangrijke zaken kunt u het beste een afspraak maken.

Tip

Soms ontvangt u van uw kind signalen waar de leerkracht geen weet van heeft. Wanneer u deze met de leerkracht bespreekt, kunt u gezamenlijk een passende aanpak kiezen.

7.3 De overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs

In groep 7 en 8 worden de kinderen voorbereid op de overgang naar een school voor voortgezet onderwijs. Tijdens de informatieavond in het begin van het schooljaar wordt aan de ouders/verzorgers de gehele procedure in groep 8 uitgelegd.

Aan het begin van het laatste schooljaar wordt u uitgenodigd voor een gesprek met de groepsleerkracht van groep 8, met de bedoeling om de (on)mogelijkheden van het kind met u te bespreken.

Medio november organiseren de Son en Breugelse basisscholen een onderwijsmarkt. Alle kinderen van de groepen 7 en 8 zijn dan met hun ouders van harte welkom om nader kennis te maken met de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio. De avond begint om 19.00 en duurt tot 21.00 uur.

Eind november wordt het eerste rapport uitgereikt. In de twee weken daarvoor kunt u met de leerkracht over de vorderingen van uw kind praten.

Medio februari krijgen de kinderen hun schooladvies. Dit advies wordt bepaald op basis van de ontwikkeling in de afgelopen jaren, het actuele ontwikkelingsniveau, de werkhouding en de leermotivatie. Met dit advies meldt u uw kind aan bij een school voor Voortgezet Onderwijs. Pas als u een bevestiging van aanname krijgt, is de plaatsing definitief. Doorgaans nemen scholen voor voortgezet onderwijs contact met ons op om de aanmelding en de ondersteuningsbehoeften van kinderen te bespreken. Het voortgezet onderwijs heeft vanaf 1 augustus 2015 een zorgplicht. Dat betekent dat ze bij afwijzing van een leerling moeten zorgen voor een passende onderwijsplek voor uw kind.

Half maart wordt het tweede rapport uitgereikt. Indien er bij u behoefte bestaat, kunt u nog een gesprek aanvragen bij de leerkracht.

Medio april doen de kinderen uit groep 8 mee aan de **Centrale Eindtoets** van het CITO. Deze toets bestaat uit twee onderdelen: Nederlandse taal en rekenen. Deze twee onderdelen zijn verplicht. Daarnaast kunnen scholen kiezen voor de eindtoets wereldoriëntatie. De centrale toetsing neemt drie dagdelen in beslag. Het onderdeel wereldoriëntatie vindt ook tijdens deze drie dagdelen plaats.

Er zijn twee niveau's. De eindtoets N (Niveautoets) is bestemd voor kinderen van wie verwacht wordt dat ze het beste passen in een brugklatype basisberoepsgerichte leerweg (VMBO-B) of kaderberoepsgerichte leerweg (VMBO-K). De eindtoets B is bestemd voor leerlingen voor wie het verwachte vervolgadvis brugklatype gemengde/ theoretische leerweg of hoger zal zijn (VMBO-G/T, HAVO, VWO). Het onderdeel wereldoriëntatie is in principe geschikt voor alle leerlingen en wordt op één niveau afgenomen.

Vier weken na afname van de centrale eindtoets ontvangt De Ruimte voor iedere deelnemer een leerlingrapport op papier. Hierop zijn de resultaten per onderdeel weergegeven. Het rapport bevat ook de totaalscore van de leerling en een toelichting daarop ten behoeve van het advies voor het best passende type voortgezet onderwijs.

Deelname aan de centrale eindtoets is niet verplicht voor onderstaande groepen kinderen. Deze kinderen *mogen* wel aan de toets deelnemen.

- Leerlingen die zeer moeilijk lerend zijn.
- Leerlingen die meervoudig gehandicapt zijn.
- leerlingen die korter dan vier jaar in Nederland wonen en de Nederlandse taal nog niet voldoende beheersen.

Voor kinderen met dyslexie of kinderen met een visuele beperking zijn aanpassingen in de afname toegestaan. Deze bestaat uit een braille-versie, audio-versie, een pdf voor tekst-naar-spraak-software, een vergrote versie (A3) of een zwart wit-versie.

Aan het eind van het schooljaar wordt het eindrapport van de basisschool aan uw kind uitgereikt.

7.4 Informatiemiddelen

Naast de informatie die betrekking heeft op de groep en de ontwikkeling van uw kind(eren), gebruikt De Ruimte verschillende middelen om u te informeren over het reilen en zeilen op school. Een overzicht:

- **de schoolgids:** Hierin staat de algemene gang van zaken van de school beschreven. Ze is bedoeld om de eigen ouders/verzorgers, nieuwe ouders/verzorgers, personeelsleden en instellingen te informeren over de dagelijkse gang van zaken.
- Elke donderdag verschijnt **de nieuwsflits**, onze digitale nieuwsbrief. Hierin staan actuele ontwikkelingen, groepsactiviteiten, tips en geheugensteuntjes voor ouders. Deze plaatsen we op de website en we mailen deze naar ouders die deze via de mail willen ontvangen. U kunt u hiervoor aanmelden via: ingrid.vd.goor@deruimte-sterrenschoon.nl
- De facebookpagina. Hier vindt u actuele informatie en foto's van activiteiten www.facebook.com/deruimteson
- De website van de school. Hier vindt u de belangrijkste informatie van de school, actualiteiten, nieuwtjes, voor ouders belangrijke schooldocumenten en links naar andere interessante websites. www.deruimte-sterrenschoon.nl

De begeleiding van het individuele kind vormt de kern van ons onderwijs. Om deze begeleiding goed te verzorgen, is het nodig het onderwijs op schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau goed te organiseren. Het betekent ook dat we permanent investeren in de kwaliteit van leerkrachten en het actueel houden van onze leermiddelen.

8.1 Onze visie op zorg

Het team van basisschool De Ruimte werkt gericht aan opbrengst- en procesgericht onderwijs. In samenspraak met ouders optimaliseren we de zorg aan alle kind(eren). De leerkracht verzorgt het onderwijs aan alle kinderen in de groep. Binnen de groepsorganisatie biedt zij daarom geplande (extra) leerhulp.

De groepsleerkracht kan ondersteund worden door onderwijsassistenten, interne experts en externe ondersteuners. De Ruimte biedt géén remedial teaching (RT) buiten de groep aan. Bij de overgang naar een volgende groep bespreken de betrokken leerkrachten ieder kind. De groepsleerkracht stelt ouders op de hoogte van de geboden hulp aan hun kind en de effecten daarvan.

8.2 Interne begeleiding

Basisschool De Ruimte is aangesloten bij het samenwerkingsverband Eindhoven. Drie PlatOOscholen in Son en Breugel zijn hierbij aangesloten. Het zijn basisschool de Regenboog, basisschool De Krommen Hoek en basisschool De Ruimte. Voor deze drie scholen is er één zorgcoördinator die enerzijds sturing geeft aan de leerlingenzorg op de afzonderlijke scholen en anderzijds vraagbaak is voor de teams. De zorgcoördinator heeft coördinerende, innoverende en begeleidingstaken gericht op het optimaliseren van de zorg voor alle kinderen. De coördinator ondersteunt vooral de groepsleerkrachten in de begeleiding van zorgkinderen.

Ook kan het team aanspraak maken op expertise binnen PlatOO ten aanzien van rekenen, taal/lezen/spelling, bovenpresteren/ hoogbegaafdheid, gedragsproblematiek, coaching en School video interactie begeleiding. Afhankelijk van de hulpvraag kan een expert ingezet worden. Ook externe expertise vanuit het centrum voor jeugd en gezin; jeugdverpleegkundige/schoolarts en school maatschappelijk werk (SMW) is binnen de leerlingenzorg beschikbaar.

Binnen De Ruimte dragen de leerkrachten van de units (unit 1-3, unit 4-5-6 en unit 7-8) een gedeelde verantwoordelijkheid om de ondersteuning van de kinderen goed te verzorgen en te volgen. Daarvoor worden o.a. maandelijkse leerlingbesprekingen gevoerd. De groepsleerkracht communiceert met ouders over de besprekingen en begeleiding ten aanzien van hun kind.

8.3 Onderzoek

Wanneer bespreking in de leerlingbespreking nog veel vragen oplevert over de begeleiding van een kind, kan geadviseerd worden om nader onderzoek te doen. De school heeft geen middelen om aanvullend onderzoek te doen. Soms kan via de zorgverzekering of via de gemeente een dergelijk onderzoek uitgevoerd worden (bijv. bij dyslexieonderzoek).

Wanneer dit aan de orde is bespreekt De Ruimte de onderzoeksvraag in het 'zorg- en advies team'. In dit team zijn gemeente, GGD en school vertegenwoordigd. Na bespreking in het zorg,- en adviesteam worden ouders geïnformeerd over de te volgen stappen.

Na het onderzoek wordt de uitslag met ouders en school besproken. Afhankelijk van het type onderzoek wordt dit

door de onderzoeker, de zorgcoördinator of een interne expert gedaan. Mogelijk leidt een onderzoek tot een doorverwijzing. Met de ouders wordt overlegd waarop de begeleiding van school zich dient te richten en op welke wijze het kind ondersteund dient te worden. Dit gaat in overleg en met toestemming van ouders.

Soms willen ouders zelf nader onderzoek laten verrichten door een externe instantie. Wanneer de resultaten van het onderzoek met school besproken worden, zijn daar de groepsleerkracht en de zorgcoördinator of interne expert bij aanwezig. Hierdoor kan een goede vertaalslag naar de dagelijkse praktijk gemaakt worden. In het belang van de hulp aan het kind is open communicatie een voorwaarde.

8.4 De Excellentiebrigade/externe plusklas

Binnen de stichting PlatOO werken experts op het gebied van hoogbegaafdheid samen in de Excellentiebrigade. De Excellentiebrigade verzorgt een leerarrangement voor de excellente leerling. Dit arrangement voorziet in verrijking van de lesstof in combinatie met gerichte aandacht voor de leerling in de eigen groep.

Via een bestuursbreed leernetwerk van coördinatoren "Excellentie" draagt de Excellentiebrigade zorg voor vergroting van kennis en kunde van de leerkrachten op de scholen. De Excellentiebrigade organiseert de plusklas.

De Plusklas

Belangrijk onderdeel van het leerarrangement hoogbegaafdheid is de plusklas. De plusklas is een groep van maximaal 12 excellente leerlingen uit de groepen 5, 6, 7. De plusklas komt wekelijks een dagdeel samen.

Met het onderwijs in de plusklas streven we de volgende doelen na:

- Ontmoeten van ontwikkelingsgelijken; kinderen die in eenzelfde situatie zitten, die op een zelfde manier denken, met gelijke interesses e.d.
- Leren leren
- Leren plannen
- Leren leven

Daarnaast wordt er ook gewerkt aan persoonlijke doelen.

In de plusklas wordt gewerkt met een ontwikkelingsgericht portfolio. We leggen we vooral de focus op het proces en de stappen van ontwikkeling die leerlingen daarin kunnen maken. Dus niet op het produceren van een prachtig product. Door hierover tijdens de lessen en ook naar aanleiding van de toegevoegde doelenlijst in gesprek te gaan proberen we leerlingen eigenaar te maken van hun eigen leer- en ontwikkelingsproces. Ook geven we hen de verantwoordelijkheid zichzelf bij te sturen tijdens dat proces.

Werken met een ontwikkelingsgericht portfolio heeft daarom niet alleen invloed op de leerling in de plusklas maar ook in de eigen groep en thuis. Het geeft een inzicht en houvast: wat kan ik nu al en wat heb ik met het oog op de toekomst nog nodig.

Kinderen van De Ruimte kunnen voor de plusklas terecht op basisschool de Regenboog in Breugel.

De Ruimte laat kinderen zo vroeg mogelijk instromen. In de regel is dit vanaf groep 6. Kinderen worden toegelaten tot de plusklas als het digitaal handelingsprotocol door ouders en school is ingevuld en deze aanwijzingen geeft voor aanvullende hulpbehoefte. Deelname in de plusklas wordt in beginsel voor een jaar toegekend met de mogelijkheid deze te verlengen.

Kinderen uit groep 8 gaan niet naar de plusklas. Ze worden geacht voldoende ondersteund te zijn in hun onderwijsbehoefte en in staat te zijn om te gaan met de belemmering van hun begaafdheid. Wel kunnen ze gebruikmaken van de minimasters. Dit is ondersteuning die vanuit het voortgezet onderwijs georganiseerd wordt voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Ook de minimasters komen één ochtend per week bij elkaar.

8.5 Signalering en begeleiding leesproblemen en dyslexie

Kinderen met dyslexie hebben hardnekkige problemen met aanleren en vlot toepassen van lezen en spellen. Een vroege herkenning en gerichte aanpak zijn belangrijk. De wijze waarop verzekeraars en gemeente omgaan met dyslexie is de laatste jaren ingrijpend veranderd. Het team probeert zich goed op de hoogte te houden van de actuele ontwikkelingen. Landelijk wordt een protocol gebruikt om kinderen met vermoedens van dyslexie vroegtijdig te signaleren. Binnen de groep bieden diverse activiteiten en organisatievormen in het lesprogramma mogelijkheden om kinderen met lees- en spellingproblemen zo goed mogelijk te begeleiden.

Indien kinderen langere tijd binnen de signaleringslijn dyslexie vallen, wordt gewerkt met dyslexieafspraken, zoals bv. voorgelezen teksten, meer tijd, vergrote teksten en/of aangepaste oefeningen. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.

Meer en actuele informatie over de signalering en begeleiding van dyslexie is te vinden op www.masterplandyslexie.nl en www.steunpundyslexie.nl.

8.6 Passend Onderwijs

De Wet Passend Onderwijs is per 1 augustus 2014 ingegaan. Scholen hebben een zorgplicht. Zorgplicht betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling die op hun school zit, of die zich bij hun school aanmeldt een passende onderwijsplek binnen het samenwerkingsverband krijgt. Elk kind heeft recht op passend onderwijs op de eigen school, eventueel met extra ondersteuning in de klas, op een andere reguliere school of in het speciaal onderwijs.

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Eindhoven PO 30-07. De missie van ons samenwerkingsverband is "Samen voor kinderen".

Ondersteuningsprofiel

Iedere school in het samenwerkingsverband heeft een ondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift. In het ondersteuningprofiel is vastgelegd welke ondersteuning de school kan bieden. Het ondersteuningsprofiel is te vinden op de website van de school (www.deruimte-sterrenschool.nl) en op de website van het bestuur (www.platoo.nl).

Missie en visie PlatOO

'kwaliteitsonderwijs voor alle kinderen, zo thuisnabij mogelijk'

- * Alle kinderen voelen zich met de noodzakelijke (extra) ondersteuning deel van de schoolgemeenschap; zij durven zich kwetsbaar op te stellen vanuit een positief zelfbeeld en hebben zicht op eigen kwaliteiten. Iedereen voelt zich welkom.
- * Alle kinderen komen tot maximale ontplooiing; brede ontwikkeling van kinderen staat centraal.
- * Alle PlatOO-scholen hebben hun onderwijs optimaal ingericht om aan de ontwikkelbehoefte van alle kinderen tegemoet te komen; niet omdat het moet, maar omdat het er toe doet.

Niveaus van zorg

Basisondersteuning

Alle scholen van PlatOO zien als kracht van hun onderwijs het kijken naar het individuele kind. Vanuit dit gegeven is het de opdracht om zoveel mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van dit kind. Daarbij zijn de kernwoorden een onderzoekende houding en het op zoek gaan naar mogelijkheden en kansen voor elk kind. De scholen van PlatOO gaan uit van onderwijs binnen een groep. Er komen steeds meer mogelijkheden om groepsoverstijgende activiteiten te realiseren.

Extra ondersteuning

De scholen van PlatOO investeren zoveel mogelijk in een krachtige basisondersteuning. Dit betekent dat veel extra ondersteuning geïntegreerd is het onderwijs in de groep. Zowel pedagogisch als didactisch ligt daar het accent. Verantwoording hiervan vindt plaats binnen de groepsplannen. Zowel de basisondersteuning als de extra ondersteuning richt zich op

- * sociaal-emotionele en/of gedragsondersteuning
- * leer- en ontwikkelingsondersteuning
- * fysiek medische ondersteuning

Extra ondersteuning

Voor alle vormen van onderwijsondersteuning die de basisondersteuning overstijgen, wordt het begrip 'extra ondersteuning' gehanteerd.

PlatOO kent twee bovenschoolse vormen van extra ondersteuning.

- * Excellentiebrigade <http://www.platoo.nl/nl/homepage/excellentiebrigade>
- * Integratieklassen <http://www.platoo.nl/nl/homepage/integratieklassen>

Indien de onderwijsbehoefte van een kind de ondersteuningsmogelijkheden van de school overstijgt bekijken we in overleg met ouders en bovenschoolse ondersteuning op welke wijze het beste aangesloten kan worden op de onderwijsbehoefte van het kind. Daarbij kan sprake zijn van onderwijs volgen op een andere basisschool. Er kan eventueel sprake zijn van zware ondersteuning; tijdelijke plaatsing SO of SBO. In zo'n geval wordt een triade gevoerd en wordt een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd bij het samenwerkingsverband.

Aanmelden van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft

Wanneer een kind dat nog niet naar school gaat extra ondersteuning nodig heeft, dan melden de ouders het kind aan bij de basisschool. Vanaf dat moment gaat de zorgplicht in. Hiervoor dient aan de onderstaande voorwaarden te zijn voldaan:

- Er is plaats op de school van aanmelding
- Ouders respecteren de grondslag van de school.
- Het kind is ten minste 3 jaar.
- Ouders geven bij de aanmelding aan dat (ze vermoeden dat) hun kind extra ondersteuning nodig heeft.

Bij aanmelding op meerdere scholen dienen ouders door te geven bij welke school hun kind nog meer is aangemeld. De scholen vragen aan de ouders welke school hun voorkeur heeft. Deze school heeft (indien nodig) de zorgplicht. De ouders horen binnen 10 weken na de aanmelding van de school of het kind is toegelaten. Het is daarom zaak om een kind met een extra ondersteuningsbehoefte tijdig aan te melden. Deze termijn wordt niet altijd ten volle gebruikt door de school. Zeker wanneer er bijzondere ondersteuningsbehoeften zijn, kan het lastig zijn de juiste ondersteuning binnen het samenwerkingsverband te vinden.

Als de school het kind niet kan plaatsen, zoekt de school in overleg met de ouders naar een geschiktere plek voor het kind.

8.7 Onderwijs aan allochtone kinderen

Aan kinderen die oorspronkelijk niet uit Nederland afkomstig zijn, biedt de leerkracht, indien nodig, aangepaste leerhulp. Door gebruik te maken van specifieke materialen sluiten we aan op het taalontwikkelingsniveau van het kind. We bieden echter geen tweetalig onderwijs. Afhankelijk van de leeftijd van het kind, de leerlingkenmerken, het moment van instromen en de sociale integratie in de gemeenschap zal het in meer of mindere mate mogelijk zijn het betreffende kind te begeleiden naar een passend eindniveau.

8.8 Enkelvoudige Ernstige dyslexie (EED)

Signalering en ondersteuning van kinderen met lees- en spellingproblemen en dyslexie valt onder de basisondersteuning van de school. Onze school handelt hierbij volgens het dyslexieprotocol. Vaststelling van dyslexie is een keuze van ouders zelf middels particulier onderzoek. Alleen wanneer kinderen voldoen aan de criteria voor enkelvoudige ernstige dyslexie kunnen ouders een beroep doen op de vergoedingsregeling EED. De procedure hiervoor loopt via de gemeente.

Ouders nemen contact op met de gemeente, de school volgt de procedure van de gemeente en levert het leesdossier aan ter onderbouwing van het vermoeden van (ernstige) dyslexie. Op onze site staat een link naar de procedure en criteria.

U kunt hierover ook contact opnemen met de directeur van de school: Michiel van Dijck

8.9 Leernetwerken PlatOO

Binnen PlatOO vindt bovenschools overleg plaats gericht op verschillende thema's. Het doel hiervan is om vanuit een gezamenlijke visie kennis te delen, beleid voor te bereiden en de vertaling van bovenschools niveau naar de afzonderlijke scholen te maken. Hierbij maken we gebruik van elkaars expertise en kwaliteiten.

Bij de leernetwerk interne begeleiding staan de volgende onderwerpen centraal:

- passend onderwijs,
- activiteiten vanuit het taallesverbetertraject en
- werken met ESIS (leerlingenvolgsysteem).

Er is ook een bovenschools ICT-leernetwerk en een leernetwerk hoogbegaafdheid.

8.10 Onderwijsbegeleiding

De school krijgt vanuit de gemeente Son en Breugel een budget voor onderwijsbegeleiding. De afgelopen jaren is op dit budget bezuinigd. De komende jaren zal het verder afgebouwd worden. De middelen dienen ingezet te worden ter ondersteuning van de ontwikkeling van de school. De school is niet verplicht de middelen bij een bepaalde organisatie te besteden.

8.11 Zorgsignaleringsysteem "Zorg voor Jeugd"

Als school zijn wij aangesloten op het signaleringssysteem 'Zorg voor Jeugd'. Dit systeem is bedoeld om problemen bij kinderen en jongeren in de leeftijd van 0-23 jaar in een vroegtijdig stadium te signaleren en vervolgens de coördinatie van zorg te organiseren. Op deze manier moeten risico's met kinderen en jongeren worden voorkomen en kan in het belang van de jeugdige en zijn ouders/verzorgers hulp beter op elkaar worden afgestemd. Het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd is beschikbaar gesteld door de gemeente vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo).

Binnen De Ruimte kan de leerkracht zorgsignalen afgeven in Zorg voor Jeugd. Zo'n signaal geeft hij/zij alleen af, na de jeugdige en/of zijn ouders/verzorgers hierover te hebben geïnformeerd. Er wordt geen inhoudelijke informatie geregistreerd. In het systeem komt alleen te staan dát er zorgen zijn over een jeugdige. Als er twee of meer signalen in het systeem staan over dezelfde jeugdige, dan wordt automatisch een ketencoördinator aangewezen.

Dit is een professional van een hulpverleningsorganisatie. Hij/zij inventariseert wat er aan de hand is met de jeugdige en of het nodig is om in overleg met betrokken partijen een hulpverleningsplan op te stellen. Op www.zorgvoorjeugd.nu vindt u meer informatie over Zorg voor Jeugd.

8.12 Jeugdgezondheidszorg, een gezonde keuze voor alle leerlingen

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg van de GGD. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente, psycholoog en een preventiemedewerker. We leggen kort uit wat dit team voor de ouders, verzorgers en leerlingen kan betekenen.

Antwoord op vragen

Ontwikkelt mijn kind zich goed? Waar komt die lichamelijke klacht vandaan? Is dit gedrag normaal? Voor dit soort vragen kunnen u en uw zoon of dochter terecht bij het team Jeugdgezondheidszorg. Zij geven advies en bekijken samen met u of verder onderzoek nodig is.

Contactmomenten

Tijdens de basisschoolperiode komen alle leerlingen van groep 2 en 7 op een vast moment in contact met de medewerkers van het team Jeugdgezondheidszorg. Zij kijken naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, motoriek, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan schoolverzuim en gedrag. U kunt bij elk contactmoment aanwezig zijn.

Inentingen

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij de laatste twee inentingen tegen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes van 12 jaar krijgen ook de vaccinatie tegen HPV, (baarmoeder-halskanker). De GGD verstuurt hiervoor uitnodigingen.

Gezonde school

De GGD helpt bij het realiseren van een veilige, gezonde en hygiënische school. Bijvoorbeeld door het voorkomen en bestrijden van hoofdluis en het geven van voorlichting over een gezonde leefstijl. Ook doet de GGD metingen over een gezond leefklimaat en adviseert de school hierin.

Over de GGD

Vanuit de Wet Publieke Gezondheid is de GGD verantwoordelijk voor de jeugdgezondheidszorg van kinderen van 4 t/m 19 jaar. De GGD zet zich in om eventuele gezondheidsproblemen en -risico's op te sporen en zo veel mogelijk te beperken. Onder meer via gezondheidsonderzoeken houdt de GGD (in samenwerking met de school) zicht op de lichamelijke, geestelijke en emotionele ontwikkeling van kinderen en jongeren. Zo ook op de gezondheidssituatie van uw kind. De GGD gaat zorgvuldig om met alle persoonsgegevens van u en uw kind.

Heeft u vragen?

Stuur een e-mail naar: mijnkindendeggd@ggdbzo.nl

Vermeld altijd de voor- en achternaam en geboortedatum van uw kind

Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag: 9.00 - 11.00 uur en 14.00 - 15.00 uur
GGD Brabant-Zuidoost Vestiging Eindhoven Vestiging Helmond
Postbus 810 Clausplein 10 De Callenburgh 2
5700 AV Helmond 5611 XP Eindhoven 5701 PA Helmond

9.1 Ouderbetrokkenheid

Betrokkenheid bij de school is voor veel ouders op de eerste plaats betrokkenheid bij het wel en wee van het eigen kind. Om deze betrokkenheid te stimuleren zijn er verschillende activiteiten waarbij de aanwezigheid van ouders gewenst is. We denken daarbij aan de viering, het vieren van de verjaardag van het eigen kind in de onderbouw of uitjes met de klas. Daarnaast kunnen ouders op allerlei manieren de activiteiten van de school ondersteunen. Regelmatig vragen we hulp van ouders. Deze hulp kan bestaan uit het begeleiden bij excursies, het verzorgen van een atelier of het helpen van een groepje leerlingen bij creatieve activiteiten. De oproepen voor extra hulp plaatsen we steeds in de nieuwsflits. Elke groep heeft een klassenouder. Deze ouder helpt de leerkracht bij het organiseren van hulp.

9.2 Slotavond

Aan het eind van het schooljaar bedanken we alle ouders voor hun inzet, hoe groot of klein ook. Iedereen heeft wel eens geholpen bij een excursie, het fietsen naar de gym of het begeleiden van een groepje kinderen. Op de slotavond presenteren de kinderen van groep 8 hun musical, nemen we afscheid van groep 8 en bedanken we alle ouders voor hun betrokkenheid bij school.

9.3. Medezeggenschapsraad

De MR bestaat uit twee gekozen ouderleden en twee personeelsleden. De MR geeft de directie, gevraagd en ongevraagd instemming en advies over beleidsmatige schoolzaken. In het MR-reglement is vastgelegd over welke aangelegenheden de MR instemmingsrecht en adviesrecht heeft. De vergaderingen zijn openbaar.

9.4 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraden van de verschillende PlatOO-scholen zijn vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Namens iedere school heeft één ouder en één personeelslid hierin zitting. Voor onze school zitten Renzo Noben (oudergeleding) en juf Sanne van Wanrooij (personeelsgeleding) in de GMR. In de GMR wordt op basis van het GMR-reglement door het College van Bestuur advies of instemming gevraagd op nieuw beleid en legt het College van Bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid.

9.5 De oudervereniging

De oudervereniging van De Ruimte ondersteunt de school bij de uitvoering van tal van activiteiten voor de kinderen. Ouders en team werken samen aan de organisatie van die activiteiten. Het teamlid bewaakt de bedoelingen van het team met de activiteit en communiceert de gekozen inhoud binnen het team. De ouders denken mee in de opzet van de activiteit, bereiden deze inhoudelijk voor en ondersteunen bij de uitvoering.

Intekenen voor de activiteiten

Voor diverse activiteiten is het prettig als ouders de school ondersteunen. Voor veel ouders is het een mooie manier om betrokken te zijn bij de activiteiten van hun kind(eren). Aan het begin van het schooljaar kunnen ouders zich opgeven voor de begeleiding van activiteiten. De oudervereniging organiseert de betreffende activiteit. Samen zorgen ouders en team ervoor dat het een leuke, gezellige, geslaagde activiteit voor de kinderen wordt.

De activiteiten zijn:

- Sinterklaas: 5 december
- Kerstviering
- Carnaval
- Koningspelen
- Nationaal schoolontbijt
- Kinderpostzegels
- Jaarafsluiting
- Schoolbibliotheek
- Luizencontrole (4x per jaar)

9.6 Klankbordgroep

Ter voorbereiding op de nieuwbouw en de sterrenschool heeft De Ruimte een klankbordgroep. Deze groep ouders volgt de ontwikkelingen van de school en denkt met de schoolleiding mee over de communicatie, de stappen die gezet worden en de activiteiten die hiervoor ondernomen worden. Daarmee is de groep ouders een echt klankbord. Belangstellende ouders kunnen zich voor de klankbord opgeven door een mailtje te sturen naar michiel.v.dijck@deruimte-sterrenschool.nl.

10.1 Ouderbijdrage

Op bijna elke school wordt een financiële bijdrage van de ouders gevraagd voor speciale doelen. De hoogte van de ouderbijdrage verschilt van school tot school. Ook verschillen de scholen in de wijze waarop ze een ouderbijdrage vragen. Sommige scholen vragen een vast bedrag per schooljaar, anderen vragen per keer een bijdrage voor een activiteit of voorziening, weer anderen vragen een vast bedrag per jaar en aanvullend per speciale activiteit.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Ouders bepalen dus zelf of ze deze wel of niet (volledig) betalen. De school mag een leerling niet weigeren als de ouders de ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen. De toegankelijkheid van het onderwijs wordt niet beïnvloed door de ouderbijdrage. De Medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht over de hoogte en de besteding van de ouderbijdrage.

De ouders hebben de mogelijkheid om slechts een deel van de uit de ouderbijdrage betaalde activiteiten of voorzieningen te betalen. Als gevolg hiervan mag de directeur besluiten een leerling niet te laten deelnemen aan de activiteit / voorziening waarvoor niet betaald is.

Op De Ruimte kan dankzij de ouderbijdrage een hoger niveau van voorzieningen en activiteiten geboden worden. De ouderbijdrage wordt o.a. gebruikt voor jaarfeesten, sportdagen, deelname met schoolteams aan sportwedstrijden. Ook kan gespaard worden voor bijzondere momenten, zoals een lustrum of de opening van een nieuwe locatie.

Iedere ouder die zijn/haar kind(eren) aanmeldt op school krijgt na toelating informatie over de ouderbijdrage met het verzoek deze te voldoen. De overeenkomst geldt voor maximaal een schooljaar. Voor dit schooljaar is, met instemming van de MR de ouderbijdrage vastgesteld op **€ 30,-** per kind. Ouders kunnen de directeur verzoeken om kwijtschelding of reductie van de ouderbijdrage.

De oudervereniging int de ouderbijdrage. Bij de start van het schooljaar stuurt de oudervereniging aan alle ouders een betalingsverzoek. Voor kinderen die na 1 januari van het lopende jaar instromen wordt een bijdrage van € 15,- gevraagd.

Schoolreisje

Naast deze vrijwillige ouderbijdrage vraagt de school een bijdrage in de kosten voor het schoolreisje voor de kinderen in de groepen 1 t/m 5. Deze kosten bedragen maximaal € 25,00 per kind. De kosten worden medio juni door de school geïnd. De oudervereniging organiseert het schoolreisje.

Schoolkamp

De kinderen van de groepen 6, 7 en 8 gaan in de laatste periode van het schooljaar vier dagen op schoolkamp. Voor deze activiteit vraagt de school aan de ouders een bijdrage van € 60,- per kind. De kosten worden medio juni door de school geïnd. De school organiseert het schoolkamp. De dagelijkse leiding op het schoolkamp bestaat uit personeel en ouders.

10.2 Verzekering

Leerlingen, leerkrachten, stagiair(e)s en hulpouders zijn krachtens een door de school afgesloten collectieve ongevallenverzekering verzekerd. De verzekering dekt het ongevallenrisico gedurende het verblijf op school en op de heen- en terugweg vanaf 1 uur voor aanvang van de schooltijd tot 1 uur na einde schooltijd. Ook excursies vallen hieronder. Kosten als specialistenbezoek, ambulancevervoer, geneeskundige verzorging zijn door deze verzekering gedekt. Ook is de school verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid. Dit betreft voorvallen als de school aansprakelijk wordt gesteld. Dat kan alleen als de school tekort is geschoten in bijvoorbeeld toezicht. Ook is letselschade verzekerd.

Voor schoolreisjes en het kamp wordt een extra reisverzekering afgesloten. Voor het kamp komt daar een beperkte bagageverzekering bij. Deze reisverzekering dekt verlies en diefstal van voorwerpen. Schade aan persoonlijke eigendommen (zoals de fietsen) of schades aan derden zijn niet verzekerd!

Bij schades wordt de WA-verzekering van de betreffende ouders aangesproken. Deze WA-verzekering is in Nederland voor iedereen verplicht.

10.3 Vervoer tijdens excursies en schoolreisjes

We doen regelmatig een beroep op ouders om te rijden tijdens excursies en uitstapjes. Het is de taak van de school erop toe te zien dat de veiligheid van de kinderen gewaarborgd wordt. Daarom hanteren wij de volgende regels:

- kinderen jonger dan 12 jaar en/of kleiner dan 150 centimeter mogen alleen op de achterbank vervoerd worden.
- er mogen maximaal 3 kinderen op de achterbank.
- alle kinderen dienen in de gordel vervoerd te worden. (kleine kinderen liefst ook met kinder-beveiligingsmiddel): zonodig 3-puntsgordel als heupgordel gebruiken; dus geen kinderen zonder gordel in de auto!

10.4 Overblijfgeregeling

Kinderen op de Ruimte blijven tussen de middag op school over. Enkele kinderen blijven niet over. Zij gaan om 12.00 uur naar huis en zijn om 13.00 uur weer op school voor de middaglessen.

Als om 12.00 uur de lessen uit zijn, halen de kinderen hun tas met broodtrommel en drinken en gaan in de eigen thuisgroep aan tafel zitten. Samen met de andere kinderen en de leerkracht eten ze hun lunch op. Om ongeveer 12.15 uur gaan de kinderen naar buiten om te spelen. Bij slecht weer worden de kinderen binnen opgevangen. Kinderen die om 12.15 uur hun eten nog niet op hebben gaan naar een centrale plaats waar ze rustig verder kunnen eten. Om 13.00 uur gaan de kinderen naar de eigen klas en begint het middagprogramma.

Voor het overblijven betalen de ouders géén bijdrage.

10.5 overzicht kosten

	Kosten per kind per jaar	Welke kinderen	Betaling verplicht/vrijwillig	Deelname wel/niet verplicht
Ouderbijdrage	€ 30,00	Alle	vrijwillig	n.v.t.
Schoolreisje groep 1-2	€ 20,00	Groep 1-2	Vrijwillig	Niet verplicht
groep 3-4-5	€ 25,00	Groep 3-4-5	Vrijwillig	Niet verplicht
Schoolkamp	€ 60,00	Groep 6,7 en 8	Vrijwillig	Niet verplicht
Tussenschoolse opvang	€ 0,00	Alle	n.v.t.	Verplicht
Fruit op school	€ 0,00	Alle	n.v.t.	Niet verplicht
Typlessen 'Typetuin'	€ 30,00	Groep 6	verplicht	n.v.t.
	Bij behalen diploma betaalt de school het inschrijfgeld terug aan de ouders			

Basisschool De Ruimte is een school die kritisch is op het eigen functioneren. Voortdurend werken we aan het verfijnen van de werkwijze op school. We werken doelgericht aan ontwikkelingen. Ontwikkelingen op landelijk, regionaal en lokaal niveau noodzaken ons keuzes te maken en standpunten in te nemen. Hierbij gaan we uit van de visie en werkwijze van de school.

Iedere basisschool is verplicht eens per vier jaar een schoolplan op te stellen, waarin ze zichzelf nieuwe doelen stelt en beschrijft op welke wijze en binnen welk tijdsbestek ze deze doelen wil bereiken. Ook De Ruimte heeft een schoolplan. Dit plan is vastgesteld door de MR en het bestuur. Het schoolplan ligt ter inzage bij de directie.

Ontwikkeling van de sterrenschoon Son

Basisschool De Ruimte ontwikkelt zich tot sterrenschoon. Hiertoe is nieuwbouw gerealiseerd. In de afgelopen schooljaren heeft het team het concept sterrenschoon verkend en onderdelen hiervan in de praktijk uitgetoet. Steeds zijn deze stappen met ouders in de klankbordgroep voor- en nabesproken. Langzamerhand is door deze werkwijze een beeld ontstaan van de onderwijspraktijk zoals we die willen realiseren.

De komende schoolplanperiode werkt de school aan drie grote thema's.

1. Een rijk onderwijsaanbod

De Ruimte biedt een rijke leeromgeving. Rijk betekent in dit opzicht dat er een grote diversiteit aan leermogelijkheden is. In de basis zijn de voorzieningen hiervoor aanwezig. De komende jaren werkt het team aan de onderwijskundige onderbouwing van deze voorzieningen.

Een voorbeeld: Koken in het kinderkookcafé is een leuke activiteit. Het krijgt meer diepgang als kinderen bij het koken aan de leerdoelen voor rekenen werken. Zo kunnen kinderen van groep 3 telactiviteiten doen als ze prikkertjes maken en kunnen kinderen van groep 7 oefenen met breuken (Hoeveel is $\frac{1}{3}$ liter, hoeveel is $3 \times \frac{2}{3}$ ons?). Ook lees-, en schrijfactiviteiten passen bij deze onderbouwing.

2. Eigenaarschap en betrokkenheid van kinderen

Als kinderen invloed hebben op de activiteiten die ze uitvoeren zijn ze meer gemotiveerd om deze tot een succesvol einde te brengen. Daarbij komen complexe vaardigheden aan bod die gelukkig nooit perfect gaan. Want waar fouten gemaakt worden, wordt geleerd. Op De Ruimte betrekken we kinderen bij veel activiteiten op school. Zo kunnen kinderen veel leren van het organiseren van het Sinterklaasfeest, het opzetten van een speurtocht of het helpen bij de open dag. Samen verantwoordelijkheid dragen betekent dat iedereen zijn steentje bijdraagt aan een fijne feestdag, een prettige werk- en leeromgeving en aan het welzijn van iedereen die op De Ruimte is. Het team werkt voortdurend aan het ontwikkelen van deze schoolcultuur.

3. Burgerschapsvorming

Op school oefenen de kinderen voor het functioneren in de maatschappij. De jongste kinderen spelen de echte wereld al na in de themahoek of bij buitenspel. Oudere kinderen worden doorgaans geacht de wereld te begrijpen vanuit boeken. Door echte praktijksituaties in de schoolomgeving te oefenen doen kinderen waardevolle ervaringen op die ze in de maatschappij toe kunnen passen. Met deze ervaringen wordt het ook gemakkelijker om de abstracte geselecteerde informatie uit boeken of andere bronnen beter te begrijpen. Ook het realiseren van goed burgerschap vraagt langdurige investeringen.

Naast de grotere doelen die hierboven beschreven zijn realiseert het team de volgende drie doelen in het schooljaar 2016-2017.

1. Doorontwikkeling onderwijskundige inzet ICT

Bij de inrichting van het nieuwe gebouw zijn vanzelfsprekend voorzieningen aangebracht voor ICT. In het schooljaar 2016-2017 werkt een werkgroep van ouders en leerkrachten aan het verbeteren van deze voorzieningen. Daarvoor maken ze bij aanvang van het schooljaar een plan dat in juni 2017 afgerond is. Door uitvoering van het plan wordt het werken en leren gemakkelijker, sneller en/of beter. In het plan zijn de doelen en de begrote kosten opgenomen.

2. Aanpassing lesrooster

in het schooljaar 2016-2017 krijgt een werkgroep van ouders en teamleden de opdracht de mogelijkheden in kaart te brengen voor aanpassing van het lesrooster. Deze mogelijkheden worden onderzocht op wenselijkheid en haalbaarheid. De werkgroep verzorgt de presentatie aan ouders en team. Na deze consultatie werkt de werkgroep één of de resterende mogelijkheden uit. Desgewenst wordt een tweede presentatie aan ouders en team gehouden. Uiteindelijk presenteert de werkgroep medio maart 2017 een voorstel aan de medezeggenschapsraad. Dat voorstel moet in 2017-2018 ingaan.

3. Onderzoek naar het ontwerpen van leersituaties

Design-based learning (DBL) als onderwijsaanpak is in opkomst in het primair onderwijs. Het biedt mogelijkheden tot het ontwikkelen van 21ste eeuwse vaardigheden en het halen van referentiedoelen. Leerlingen werken aan authentieke leeropdrachten, gestuurd vanuit hun eigen interesse. Omdat voorgeschreven lesmateriaal voor DBL weinig beschikbaar is, worden leeractiviteiten vaak door leerkrachten zelf ontwikkeld. In dit project wordt onderzocht hoe leerkrachten ondersteund kunnen worden in het ontwerpen van DBL leeractiviteiten gericht op concrete leerdoelen. Er wordt middels design-research een webbased tool gerealiseerd waarmee leerkrachten verantwoorde leeractiviteiten kunnen ontwerpen. Het onderzoek wordt geleid door de TU/e faculteit industrial design. In samenwerking met EDUventure, de Eindhoven School of Education en PlatOO wordt het project uitgevoerd.

12.1 Aanmelding op De Ruimte

Alle kinderen die in staat zijn het reguliere basisonderwijs te volgen, kunnen een plaats op De Ruimte krijgen. We vinden het belangrijk dat ouders/ verzorgers zich kunnen oriënteren op wat wij te bieden hebben. Naast de informatie die u vindt op onze website en onze schoolgids willen wij u ondersteunen in uw oriëntatie op een passende school voor uw kind.

Heeft u belangstelling voor onze school dan maken we graag een afspraak met u voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dat gesprek vertellen we u hoe we werken en vanuit welke visie. Ook kunnen dan diverse praktische zaken aan bod komen. Daarbij nemen we een kijkje in de groepen. Na het kennismakingsgesprek heeft u een beeld van wie we zijn en waar we voor staan. Na het gesprek ontvangt u een informatiepakketje met informatie over onze school en de kinderopvang. In het pakketje vindt u ook een aanmeldformulier.

Voor een kennismakingsgesprek kunt u contact opnemen met Michiel van Dijck (directeur) op nummer 0499-472867 of via: michiel.v.dijck@deruimte-sterrenschoon.nl

Vanaf het moment dat uw kind drie jaar is, kunt u uw kind schriftelijk aanmelden. Wilt u uw kind eerder aanmelden dan meldt u uw kind voorlopig aan. Deze voorlopige aanmelding moet vanaf de driejarige leeftijd van uw kind bevestigd worden. U ontvangt hierover bericht van de school.

12.2 Voor het eerst naar school

Kinderen zijn leerplichtig wanneer ze vijf jaar oud zijn. Vanaf hun vierde jaar mogen kinderen naar de basisschool. Basisschool De Ruimte maakt voor aanvang van de zomervakantie bekend op welke wijze de instroom van vierjarige kinderen in het nieuwe jaar plaats kan vinden.

Kinderen die direct na de zomervakantie vier jaar worden, laten we direct meedraaien met de nieuwe groep. Dit heeft als voordeel dat de kinderen tegelijk met andere nieuwe kinderen wennen aan school.

Kinderen die na een maand vanaf het nieuwe schooljaar vier jaar worden, laten we rond de verjaardag instromen. Deze kinderen mogen tien dagdelen voor hun vierde verjaardag meedraaien in de klas. De ouder plant deze instroommomenten met de leerkracht van groep 1/2. Hierbij kan rekening gehouden worden met het wat het kind aankan, wat voor ouders goed uitkomt en met de planning van de groep.

12.3 Tussentijdse verandering van school

Soms is een tussentijdse overstap nodig door bijvoorbeeld verandering van werk van de ouders of doordat een tussentijdse verwijzing nodig is. Bij de overgang naar een andere basisschool, school voor Speciaal Basisonderwijs of Voortgezet Onderwijs stellen we een onderwijskundig rapport op. De nieuwe school en de ouders krijgen hiervan een afschrift. Daarnaast sturen we de nieuwe school een kopie van de rapporten, de didactische stamkaart met bijbehorende grafieken, een overzicht van de gevolgde methoden en verslagen van relevante besprekingen. Wanneer kinderen binnen de gemeente van school veranderen informeren de scholen elkaar hierover.

12.4 Extra vrij

In Nederland is elk kind leerplichtig vanaf de leeftijd van 5 jaar. Tot de zesde verjaardag mag een kind 5 uur per week verzuimen. Dit is echter vaak niet wenselijk. Wanneer het belang van het kind aangetoond wordt, mag een kind nog 5 uur per week extra verzuimen, maar dan alleen met schriftelijke toestemming van de directeur. Alle kinderen kunnen vrij krijgen voor dagen waarop ze vanwege hun geloofs- of levensovertuiging niet op school

kunnen zijn. Dat geldt ook voor dagen met belangrijke familieverplichtingen, zoals een begrafenis of huwelijk. Hiervoor moet toestemming worden gevraagd bij de directeur van de school, middels een aanvraagformulier. U kunt dit bij de directeur opvragen of downloaden vanaf de website onder 'links'. Wij volgen het door de gemeente Son en Breugel opgestelde beleid. Ongeoorloofd verzuim wordt altijd doorgegeven aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Son.

12.5 Ziekmelding leerling

Als een kind ziek is, moet dat dezelfde dag gemeld worden, liefst telefonisch (0499-472867) voor aanvang van de lestijd.

12.6 Naar school brengen en van school ophalen

Het is de bedoeling dat de kinderen rustig naar binnen komen en dat de lessen op tijd kunnen beginnen. Daarom gaat 's ochtends 10 minuten voor de aanvang van de lessen de schoolbel. Ouders kunnen dan afscheid nemen van hun kind. Voor elk kind geldt dat het meestal alleen naar binnen kan gaan, wanneer het eenmaal gewend en zelfstandig genoeg is. U helpt uw kind (en ons) als u daaraan mee werkt. Om 8.20 kunnen de kinderen naar binnen toe.

12.7 Nablijven

Soms blijven kinderen na schooltijd op school. Dit kan om te helpen bij het opruimen van het lokaal, voor een korte aanvullende uitleg of als een voorval hier aanleiding toe geeft. Dit gebeurt dan om 15.00 uur. Dit nablijven duurt niet langer dan een half uur. Afhankelijk van de leeftijd van uw kind en de oorzaak informeert uw kind en/of de leerkracht u over de reden van het nablijven.

12.8 Fietsen

De leerlingen kunnen met de fiets naar school komen. Ze kunnen deze dan plaatsen in de daarvoor bestemde plaatsen. Het is verstandig de fiets op slot te zetten. Diefstal van fietsen is in het verleden enkele keren voorgekomen. Met name voor de jongere kinderen is het handig een herkenbare sleutelhanger te hebben die in het sleutelbakje bij de leerkracht in bewaring gegeven kan worden.

12.9 Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen, zoals vergeten kledingstukken, gymshoenen, e.d. worden op school in een box bewaard. Deze vindt u in de garderobe naast het kantoor. Hierin kan gezocht worden naar het verlorene. Spullen die in de sporthal zijn verloren worden daar door de beheerder verzameld en bewaard. Aan het eind van het schooljaar brengen we alle gevonden voorwerpen naar het goede doel.

12.10 Leerlingenlijst

Elk jaar krijgen ouders een lijst met namen en adressen en telefoonnummers van de medeleerlingen van de klas. Ouders die niet willen dat hun adresgegevens worden verspreid in de klas, kunnen dit aangeven bij de administratie van de school via ingrid.vd.goor@deruimte-sterrenschool.nl.

Voor de school is het wenselijk om over de juiste adressen en telefoonnummers van de kinderen te beschikken. Geef daarom veranderingen door aan de leerkracht, administratie of de directeur.

Deze schoolgids is door het bevoegd gezag vastgesteld op:

Datum: 7 juli 2016

Directeur: Michiel van Dijck

MR voorzitter: Marlies van de Velden

De gids wordt jaarlijks na vaststelling gepubliceerd op de website van de school.

Voor belangstellende ouders is er een papieren versie beschikbaar op school.

Basisschool De Ruimte
 Honingbij 1
 5692 VE Son en Breugel
 Telefoon: 0499 – 472867
 E-mail: michiel.v.dijck@deruimte-sterrenschoon.nl
 Internet: www.deruimte-sterrenschoon.nl
www.facebook.com/deruimteson
 IBAN: NL83 RABO 0103 5361 67
 t.n.v. BS De Ruimte

PlatOO; bestuur voor openbaar en
 algemeen toegankelijk onderwijs
 Deurneseweg 13,
 5709 AH Helmond, 0492-392112.
 E-mail: info@platoon.nl,
 internet: www.platoon.nl.

Inspectie van het onderwijs

Inspecteur: Mevr. Timmermans
 Postbus 88, 5000 AB Tilburg
 Spoorlaan 420, 5038 CG Tilburg
 Tel. 088-6696060

Landelijke klachtencommissie

Postbus 85191
 3508 AD Utrecht
 Tel. 030-2809590

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

tel : 0900-1113111

Schoolcontactpersoon

Externe contactpersoon
 Mevr. Nancy Loomans (uitsluitend voor personeel)
 Via mail: n.loomans@humancapitalcare.nl
 Via telefoon: 06-18477625

Dhr. Martin Jacobs (voor ouders en personeel)
 via mail: mjacobs@mediationjacobs.nl
 via telefoon: 06-27023944